



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

Prot. n. 12016 del 31/10/14 DISCIPLINARE D'INCARICO

TRA

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano – Azienda Speciale (di seguito: Ufficio d'Ambito), nella persona del Direttore Avv. Italia Pepe, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ufficio d'Ambito medesimo, in Milano, Viale Piceno n. 60, (P.I. 08342040964);

E

la Dr.ssa Paola Martino, nata a OMISSIS, il OMISSIS, residente a OMISSIS, in via OMISSIS, CF OMISSIS - P. IVA OMISSIS

PREMESSO CHE

La Provincia di Milano, con atto costitutivo del 02/03/2007, ha costituito l'Agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro, la quale attraverso i propri centri di formazione professionale (CFP Vigorelli, CFP Bauer e CFP Paullo), è dotata delle competenze professionali e delle strutture necessarie per erogare servizi formativi, di aggiornamento e di riqualificazione professionale. In particolare il CFP Vigorelli è un centro di formazione accreditato per l'erogazione di corsi in materia informatica e linguistica;

La Provincia di Milano, ai sensi dell'art. 48, comma 1, della l.r. n. 26/2003, per l'organizzazione e attuazione del Servizio Idrico Integrato, ha costituito, altresì, con decorrenza 1 Agosto 2013 un'Azienda speciale nei termini previsti dall'art. 114, comma 1, d.lgs. 267/2000, denominata Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano per conferimento del ramo gestionale ex ATO di cui alla propria interna struttura "Segreteria Tecnica per l'Ufficio d'Ambito";

La Provincia di Milano, esercitando una funzione di controllo sulle proprie Società partecipate ed enti strumentali, intende promuovere forme di collaborazione reciproca fra tali soggetti, e, in particolare, tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano e AFOL Milano, ovvero fra le due Aziende Speciali che presentano caratteristiche omogenee, in quanto disciplinate entrambe dall'art. 114 del testo unico degli enti locali.

Con Delibera n. 3 del CdA dell'Ufficio d'Ambito del 29/09/2014 è stata approvata una Convenzione tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano e l'Agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro della Provincia di Milano, sottoscritta in data 16/10/2014 (Prot. Uff. Amb. n. 11333), mediante la quale viene disciplinata la possibilità per dell'Ufficio d'Ambito di avvalersi delle professionalità di cui agli elenchi di professionisti esperti, approvati dall'Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro, per l'attivazione presso l'Ufficio d'Ambito di attività di collaborazione a progetto, docenza e consulenza nelle materie di competenza del Servizio Idrico Integrato.

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, in virtù della Convenzione sottoscritta con l'Azienda Afol Milano, ha rilevato la presenza della candidatura della Dr.ssa Paola Martino negli elenchi di Esperti in materia di controllo di gestione, presentata a valere sull'avviso all'avviso pubblico di selezione per l'affidamento di incarichi professionali dell'Agenzia per il Lavoro.

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, rilevata la disponibilità della Dr.ssa Paola Matino a collaborare con l'Ufficio medesimo, con il presente disciplinare intende regolamentare l'incarico professionale secondo le seguenti modalità e condizioni:

CIO' PREMESSO

Art. 1- Valore delle premesse

1.1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e costituiscono anch'esse patto.

Art. 2 - Oggetto e finalità del contratto

2.1. L'Ufficio d'Ambito conferisce alla Dr.ssa Paola Matino, che accetta, l'incarico, per lo svolgimento delle seguenti attività:

ATTIVITA' N. 1 - TARIFFA DEL SII

Attività 1.1

Con riferimento alle determinazioni tariffarie di cui alla metodologia MTI dell'AEEGSI ed in particolare alla determinazione AEEGSI n. 375/2014/R/Idr, il collaboratore dovrà provvedere, entro il 31 dicembre 2014, alla rideterminazione delle quote di conguaglio/FONI proposte dall'Ufficio d'Ambito all'Autorità stessa insede di trasmissione dei dati in attuazione della deliberazione AEEGSI n. 643/2013/R/Idr, ovvero di provvedere a formulare e mettere in atto soluzioni alternative tese all'adeguamento della proposta tariffaria dell'Ufficio d'Ambito alle prescrizioni della sopra menzionata deliberazione n. 375. L'attività richiesta dovrà tener conto della decisione del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito di costituzione in giudizio avverso la deliberazione AEEGSI n. 375/2014/R/Idr e di altri eventuali adempimenti dipendenti dall'esito del contenzioso.

Attività 1.2

Entro il termine del rapporto contrattuale il collaboratore dovrà provvedere alla progettazione e alla realizzazione di un modello di omogeneizzazione delle tariffe del SII degli oltre 140 ambiti tariffari oggi esistenti nell'ATO per giungere ad un'unica tariffa d'Ambito; l'attività richiesta discende dalla necessità di pervenire alla definizione di un unico costo di accesso al SII per tutti gli utenti, considerato che a seguito dell'affidamento del SII al Gestore unitario deve essere garantita la medesima qualità del servizio su tutto il territorio. Nel vecchio Piano d'Ambito era stato predisposto un processo di convergenza verso un'unica tariffa media ponderata d'Ambito delle tariffe medie esistenti in ciascun comune; tale processo, peraltro interrotto dalla metodologia MTT di cui alla deliberazione AEEGSI n. 585/2012/R/Idr, non prevedeva però l'omogeneizzazione delle singole componenti tariffarie che rimangono attualmente differenziate. Risulta pertanto prioritario messa in opera di un modello di omogeneizzazione delle "quote variabili" delle tariffe del SII secondo le regole dettate dalla deliberazione AEEGSI n. 643/2013/R/Idr che tenga conto anche della necessità di uniformare gli scaglioni di consumo. Dovrà essere predisposto un modello di omogeneizzazione delle cd "quote fisse" e delle "quote antincendio" anch'esse differenziate in quanto a suo tempo applicate da differenti e numerose gestioni (oggi confluite nel Gestore unitario CAP Holding).

Attività 1.3

A seguito dell'acquisizione, da parte dell'Ufficio d'Ambito, dei dati economici e di bilancio del Gestore Cap Holding e dell'operatore residuale Brianzacque in relazione all'esercizio 2013, il collaboratore dovrà procedere, entro il 31 dicembre 2014, alla verifica e alla comparazione degli stessi dati con quelli acquisiti in sede di determinazione delle tariffe 2014-2015 al fine di valutarne eventuali scostamenti nonché per valutarne gli effetti a livello tariffario rispetto alle determinazioni assunte per l'anno 2015. L'elaborazione dei dati dovrà avvenire secondo i disposti della sopraccitata deliberazione AEEGSI n. 643, ovvero secondo eventuali nuove modalità definite dall'Autorità stessa.

Attività 1.4

L'ufficio d'Ambito sarà a breve chiamato all'adeguamento delle tariffe per lo scarico di reflui industriali in pubblica fognatura, pertanto è richiesta, entro il termine di conclusione del rapporto contrattuale, un'analisi delle problematiche connesse a tale adeguamento sulla scorta dei contenuti del Documento di consultazione AEEGSI n. 299/2014/R/Idr e in base alle determinazioni di prossima emanazione, identificando ed attuando le azioni da intraprendere per l'aggiornamento tariffario.

ATTIVITA' n. 2 - Controllo di gestione

Entro il 31 dicembre 2014 il collaboratore dovrà predisporre un documento contenente tutte le procedure da mettere in atto per il controllo dell'operato del Gestore unitario CAP Holding e dell'operatore residuale Brianzacque nonché contenente le risultanze delle indagini effettuate. E' richiesta la verifica del Piano Economico Finanziario redatto in sede di determinazione delle tariffe 2014-2015 in base ai dati a consuntivo degli investimenti effettuati; è richiesta pertanto una valutazione degli investimenti eseguiti/in corso di esecuzione dal punto di vista della contabilità del Gestore e/o dell'operatore residuale.

ATTIVITA' n. 3 - Convenzione di affidamento del SII

Entro il termine del rapporto contrattuale è richiesta la valutazione della Convenzione per l'affidamento del Servizio Idrico Integrato, sottoscritta in data 20 dicembre 2013, in relazione ai contenuti del Documento di consultazione AEEGSI n. 171/2014/R/Idr evidenziando e predisponendo eventuali rettifiche/integrazioni tenendo peraltro conto delle *Linee di indirizzo per la gestione del piano investimenti di cui alla convenzione di affidamento del servizio idrico integrato dei comuni dell'ambito della provincia di Milano*. L'analisi richiesta dovrà tener conto delle determinazioni di prossima emanazione da parte dell'Autorità.

Art. 3 Modalità di esecuzione

3.1. L'incarico sarà svolto in piena autonomia, senza alcun legame di dipendenza e/o subordinazione nei confronti dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano – Azienda Speciale. Il consulente si atterrà comunque alle istruzioni generali ed al rispetto degli obiettivi che gli saranno indicati dall'Ufficio d'Ambito medesimo, in relazione al programma di lavoro del progetto e sarà responsabile della buona conservazione dei documenti e delle attrezzature eventualmente affidategli, con l'obbligo di risarcimento per eventuali danni causati.

In caso di infortunio che dovesse accadere per qualsiasi causa all'esperto incaricato, non potrà essere avanzata pretesa alcuna nei confronti dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano-Azienda Speciale.

Art. 4 Efficacia e durata dell'incarico

4.1. L'attività di consulenza di cui al presente Disciplinare d'incarico ha una durata pari a n. 8 (mesi).

Dal 1° novembre 2014 al 30 giugno 2015.

Art. 5 Compensi professionali

5.1. Il compenso previsto per le attività indicate ammonta a € 18.500, oltre IVA. Tale importo viene corrisposto nelle seguenti modalità:

- tranches bimestrali posticipate dietro presentazione di fattura;

Non si prevede il rimborso delle spese di trasferta per gli incontri richiesti in sede ATO, presso il Gestore d'Ambito o presso l'AEEGSI di Milano, per eventuali diverse missioni si potranno concordare diverse condizioni.

Art. 6 Modalità di pagamento

6.1. Il compenso di cui all'art. 4 verrà corrisposto previa presentazione di fattura da parte del Professionista incaricato.

Art. 7 Privacy

7.1. L'Ufficio d'Ambito, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, informa il professionista, il quale ne prende atto e dà relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 8 Controversie

8.1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del presente incarico, le Parti convengono sin d'ora che la competenza appartenga al Foro di Milano.

Art. 9 Disposizioni finali

9.1. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

9.2. Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale.

9.3. Il Presente contratto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, li 01/11/14

PER L'UFFICIO D'AMBITO
DELLA PROVINCIA DI MILANO
AZIENDA SPECIALE
Il Direttore Generale
Avv. Italia Pepe

Milano, li 01/11/2014

IL PROFESSIONISTA
Dr.ssa Paola Matino

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2),4) e 5).

Milano, li 01/11/14

PER L'UFFICIO D'AMBITO
DELLA PROVINCIA DI MILANO
AZIENDA SPECIALE
Il Direttore Generale
Avv. Italia Pepe

Milano, li 01/11/14

IL PROFESSIONISTA
Dr.ssa Paola Matino