



## **Decreto Dirigenziale**

Raccolta Generale n.138/2016 del 30/03/2016      Prot. n.4303/2016    del 30/03/2016  
Fasc.4.2 / 2016 / 11

**Oggetto: Rinnovo della Posizione Organizzativa "Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione" all'Ing. Giuseppe Pasquali**

### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE**

**Precisato** che con atto R.G. n. 331/2014 del 30/09/2014 è stata conferita all'Ing. Giuseppe Pasquali la Posizione Organizzativa "Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione" per il periodo 01/10/2014 - 31/03/2015.

**Dato atto che** con Decreto Dirigenziale R.G. n. 124 del 31/03/2015 la Posizione Organizzativa "Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione" conferita all'Ing. Giuseppe Pasquali è stata prorogata dal 01/04/2015 sino al 31/03/2016.

**Dato atto che** con Deliberazione n. 2 del 23/03/2016, nel dare seguito agli adempimenti di cui alla L.R. 32/2015 che prevede l'accorpamento con ATO Città di Milano, è stato modificato in via transitoria l'organigramma aziendale, limitatamente all'istituzione di due nuove Posizioni Organizzative mantenendo ferme quelle già presenti come da precedente organigramma approvato con Deliberazione n. 7 del Consiglio di Amministrazione del 14/11/2014.

**Considerato che** presso l'Ufficio d'Ambito è vigente una metodologia di gradazione delle Posizioni Organizzative (cfr. Deliberazione n. 3 del 18/04/2014).

**Dato atto che** con la sopraindicata Deliberazione n. 2 è stato stabilito che l'organigramma aziendale parte integrante del suddetto atto rimanga in vigore sino al 31/12/2016.

**Considerato pertanto che** le Posizioni Organizzative in scadenza e quelle nuove che

verranno assegnate avranno tutte ugual scadenza fissata al 31/12/2016.

**Considerato altresì che** al termine del periodo di transizione, fissato al 31/12/2016, occorrerà rivedere integralmente l'organizzazione aziendale, e susseguentemente modificare nuovamente l'organigramma e le relative pesature del Direttore Generale e delle Posizioni Organizzative che verranno istituite, al fine di adempiere integralmente ai disposti di legge creando, anche a livello organizzativo, un ATO Metropolitano.

**Considerata** la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2016 e pluriennale 2016/2018, approvato con delibera del CdA n. 2 del 02/11/2015, successivamente approvato dalla Città Metropolitana di Milano con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 57 del 17/12/2015;

**Visto** il Regolamento di Contabilità e dei Contratti dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 30 settembre 2015;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione aziendale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 02 novembre 2015;

**Richiamato** l'art. 7 del Regolamento dei controlli interni dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale.

**Richiamata** la Legge n. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel Piano anticorruzione e trasparenza dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale.

Si dà atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 3 del PTPC dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale a rischio Medio/alto.

**Dato atto** che il Direttore Generale ha accertato l'assenza di potenziale conflitto di interessi da parte di tutti i dipendenti dell'Azienda, interessati a vario titolo nel procedimento, come previsto dalla L. 190/2012, dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale e dal Codice di Comportamento dei dipendenti.

**Dato atto** che il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Marco Beltrame.

**Dato atto altresì** che il titolare del potere sostitutivo amministrativo è il Direttore Generale.

Con il presente atto

**DISPONE**

1. di prorogare l'incarico per la Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione" con assegnazione all'ing. Giuseppe Pasquali per il periodo 01/04/2016 - 31/12/2016;
2. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano ai fini della sua efficacia così come stabilito dal Dlgs 14/03/2013 n.33;
3. di inoltrare copia del presente provvedimento all'ing. Giuseppe Pasquali ed alla Città Metropolitana di Milano.

Il Direttore Generale dell'Ufficio d'Ambito  
della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale  
(Avv. Italia Pepe)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

*Responsabile del Procedimento: Avv. Italia Pepe*

*Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione e dell'istruttoria: Dott. Marco Beltrame - tel. 02/7740.5833 - m.beltrame.ato@cittametropolitana.milano.it*