



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
2 NOVEMBRE 2015**

Deliberazione n. 6 del 02.11.2015 - Atti n. 15064 del 02/11/2015 – Fascicolo 2.10/2015/471

Oggetto: Organizzazione aziendale: Servizio Amministrativo Finanziario, Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione e Direttore Generale

L'anno 2015, il giorno 16 del mese di Ottobre alle ore 15.00, in Viale Piceno n. 60 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale; il Consiglio si è riunito presso la sede dell'Azienda previa convocazione inviata per mezzo di posta elettronica certificata nonché agli indirizzi mail di ogni componente per conto del Presidente del CDA il giorno 26/10/2015 (Prot. Uff. ambito n. 14833 del 28.10.2015).

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Giancarla Marchesi	Presidente	X	
Sonia Maria Cagnoni	Vicepresidente	X	
Federico Lorenzini	Consigliere	X	
Vincenzo Rocco	Consigliere	X	
Giuseppe Russomanno	Consigliere	X	

Sono presenti per il Collegio dei Revisori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Pietro Pilello	Presidente	X	
Pio Di Donato	Componente	X	
Luigia Riva	Componente	X	

L'Avv. Italia Pepe in ossequio allo Statuto aziendale ed alla Deliberazione n.7 del 29/05/2014 assume le funzioni di Segretario Verbalizzante assistita dal personale della Segreteria di Direzione con funzione di Segreteria del Consiglio di Amministrazione nella persona della Dr.ssa Sara Ferrero.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di deliberazione redatta all'interno;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati e delle considerazioni formulate;
RITENUTO, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari di assumere decisioni al riguardo;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore Generale Avv. Italia Pepe ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

con n. 5 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente

DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione redatta all'interno, completa delle nuove pesature dei Servizi *Amministrativo Finanziario e Tecnico Ambientale e Pianificazione* nonché della Direzione Generale e del susseguente Organigramma, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) data l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Oggetto: Organizzazione aziendale: Servizio Amministrativo Finanziario, Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione e Direttore Generale

RELAZIONE TECNICA:

A partire dal mese di luglio 2014, con il cambio di management aziendale, ha avuto inizio un percorso di ridefinizione della struttura organizzativa, improntata ad una maggiore razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane presenti, attraverso un corretto impiego delle medesime e ad una maggior valorizzazione dei profili professionali esistenti.

Si segnalano in particolare i seguenti passaggi:

1) La deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 17/07/2014 avente ad oggetto "determinazioni in ordine all'organico aziendale" mediante la quale è stata approvata l'implementazione del sopraindicato organico aziendale, in ossequio a quanto stabilito nella relazione a bilancio previsionale e pluriennale/piano triennale 2014/2015/2016 del 30/10/2013 con le opportune risorse umane adottate delle necessarie competenze funzionali, per far fronte, nei tempi prestabiliti dalle normative, alle esigenze operative e per recuperare l'arretrato pregresso con particolare riferimento alle pratiche autorizzatorie.

2) La nota del 16 luglio 2014 (prot. 154817/2014), mediante la quale il Direttore Generale della Provincia di Milano, ora Città Metropolitana, ha evidenziato la possibilità di pianificare modalità di intervento, ai sensi della Legge di Stabilità n. 147/13, volte a favorire procedure di mobilità di personale dipendente di AFOL Milano verso l'Ufficio d'Ambito, stante le caratteristiche omogenee delle due Aziende Speciali, disciplinate entrambe dall'art. 114 del D.Lgs. 267/00.

In tal senso, L'Ufficio d'Ambito ha provveduto a formulare una proposta convenzionale, sottoposta al Consiglio di Amministrazione durante la seduta del 29.09.2014 (deliberazione n.8), tesa ad attivare forme di collaborazione con AFOL Milano finalizzate ad attivare l'istituto della mobilità di personale da AFOL Milano verso l'Ufficio d'Ambito, Convenzione successivamente prorogata con Delibera n. 4 del 16/10/2015.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

3) Con deliberazione n.5 del 06/08/2013 è stato approvato il nuovo Organigramma aziendale, e conseguentemente è risultato indispensabile per le politiche del nuovo Management provvedere alla definizione della micro-struttura (deliberazione n. 7 del 14/11/2014), ciò in considerazione del fatto che l'organizzazione della Struttura ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali dell'azienda e deve essere disciplinata secondo criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità. In tal senso, si è ritenuto pertanto necessario individuare un modello organizzativo coerente con i soprarichiamati criteri e specificatamente idoneo ad assicurare un valido presidio direzionale per le molteplici attività correlate alle funzioni di governo e amministrative in vista dell'attuazione degli obiettivi aziendali.

Tale deliberazione nel definire la micro-struttura ha determinato l'aggiornamento dell'organigramma preesistente, al fine di garantire una maggiore operatività e di adeguare l'articolazione della Direzione Generale e dei relativi Servizi ai principi di efficienza e semplificazione, perseguendo un corretto impiego delle risorse disponibili, valorizzandole, nel quadro di quanto previsto nel bilancio di previsione 2015.

Con la definizione della micro-struttura aziendale, a partire dal 01/01/2015 è stata prevista la costituzione di n. 8 Uffici come di seguito specificati:

In capo al Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione:

1. Ufficio Verifiche Adempimenti Convenzionali;
2. Ufficio Autorizzazioni allo scarico;
3. Ufficio Accertamento Sanzioni Amministrative;

In capo al Servizio Amministrativo e Finanziario:

4. Ufficio di contabilità;

In capo alla Direzione Generale:

5. Ufficio Segreteria del CdA;
6. Ufficio Adempimenti Amministrazione Trasparente;
7. Ufficio Risorse Umane e Organizzazione.
8. Ufficio Legale

Si segnala in particolare come da giugno 2015 le funzioni afferenti al Servizio Amministrativo Finanziario sono assolve in via esclusiva dal Direttore Generale in considerazione del fatto che la relativa Posizione Organizzativa non è assegnata ad alcun funzionario.

Con Deliberazioni n. 2 e 3 del 18/04/2014 e n. 2 e 3 del 29/05/2014 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito ha approvato la metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative, suddivise in quattro fasce stabilite secondo un opportuno schema di pesatura.

Dato atto che, alla luce delle soprarichiamate notevoli modifiche organizzative intercorse dal 2014 ad oggi e su parere dell'OIVP, stante l'adozione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale 2016/2017/2018, è opportuno rivalutare l'applicazione della metodologia di graduazione delle Posizioni Organizzative e della Direzione Generale, con la conseguente ripesatura delle relative fasce retributive.

Rilevato che tale orientamento è stato già discusso in sede di riunione con l'OIVP come da verbale del 23/09/2015 (Prot. Uff. Amb. n. 12847).



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

Considerato che la rivalutazione deve interessare tutte le pesature e più precisamente:

- Cat. A1 (punteggi da 1 a 2) Consistenza delle risorse umane – Revisione del budget di personale, tenuto conto delle esigenze di Bilancio;
- Cat. A2 (punteggi da 1 a 4) Consistenza delle risorse economiche – Revisione del budget delle risorse finanziarie e strumentali, tenuto conto delle esigenze di Bilancio;
- Cat. B1 (punteggi da 1 a 14) Complessità del quadro normativo – Revisione dei i filoni, classificando macrofiloni di Contabilità Generale come: a) programmazione Bilancio e controllo; b) Personale; c) Gestione Amministrativa del personale; d) comunicazione; e) Affari Generali e legali;
- Cat. B2 (punteggi da 1 a 8) Complessità del quadro delle relazioni – Necessità di definire con quali attori interni od esterni si definisce una relazione lavorativa costante;
- Cat. B3 (punteggi da 1 a 12) Complessità del processo di programmazione e di prevedibilità e/o misurabilità dei risultati – Verifica di quanto l'attività risulti programmabile, inserendo altresì criteri di prevedibilità e misurabilità dei risultati;
- Cat. B4 (punteggi da 1 a 6) Complessità interna – Riesame delle complessità interne e della gamma di professionalità;
- Cat. C (punteggi da 1 a 30) Complessità specialistica e rilevanza dell'incarico – Revisione della responsabilità tecnica, amministrativa e contabile;
- Cat. D (punteggi da 1 a 24) Strategicità della posizione – Esaminare la rilevanza della posizione rispetto alla mission aziendale per il funzionamento dell'organizzazione.

La rivalutazione della pesatura relativa alla Posizione Organizzativa del Servizio Amministrativo Finanziario deve tenere conto altresì della esternalizzazione delle funzioni in precedenza a questa assegnate ed in considerazione altresì del fatto che la disciplina in ordine alle risorse umane di cui all'Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione a seguito della riorganizzazione fa capo direttamente alla Direzione Generale.

Preso atto che in data 28/10/2015 (Prot. Uff. Amb. n. 14909) l'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance Prof. Luca Bisio ha validato le proposte di ripesatura come sopra specificate, allegate alla presente deliberazione.

Di seguito si riportano la graduazione originaria e quella successiva validata dall'OIVP il 28/10/2015 .

Servizio / Direzione	Punteggio (originario)	Punteggio (da novembre 2015)
Direzione Generale	93,00	100,00
Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione	85,33	92,67
Servizio Amministrativo Finanziario	86,67	53,86



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

Servizio / Direzione	Fascia retributiva (originaria)	Fascia retributiva (da novembre 2015)
Direzione Generale	Fascia 3	Fascia 3
Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione	Fascia A	Fascia A
Servizio Amministrativo Finanziario	Fascia A	Fascia C

Dato atto che la riorganizzazione aziendale nonché le nuove funzioni in capo all'Azienda hanno evidenziato per il Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione nuove competenze così come pure per la Direzione Generale cui peraltro fanno direttamente capo l'Ufficio Segreteria del CdA, l'Ufficio Adempimenti Amministrazione Trasparente, l'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione e l'Ufficio Legale e che conserva altresì la responsabilità in via assoluta dei procedimenti di cui agli Uffici Autorizzazioni allo scarico e Accertamento Sanzioni Amministrative seppur afferenti, per gli aspetti prettamente tecnici, al Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione (CFR Organigramma allegato).

Considerato tuttavia che, come evincibile dalle sopra riportate tabelle, resta inalterata la fascia retributiva per la Direzione Generale e Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione mentre per il Servizio Amministrativo Finanziario è stata validata una riduzione dalla Fascia A alla Fascia C, cui corrisponde un decremento della retribuzione.

Rilevato che le sopraccitate variazioni sono state altresì riportate nella Relazione di cui al Bilancio previsionale 2016-18.

Considerato altresì che a completamento di quanto previsto dall'art.6 della recente L.R. 32/2015, si dovrà necessariamente rimodulare l'intera graduazione tenuto conto dell'arrivo di nuove unità di personale dell'Ufficio d'Ambito del Comune di Milano.

La presente deliberazione non comporta oneri di spesa in capo all'Azienda Speciale

Per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Direttore Generale
Avv. Italia Pepe

Il Presidente vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Direttore Generale

Visti:

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'esito della votazione

DELIBERA

1. Di approvare la rivalutazione dell'applicazione della metodologia di graduazione delle Posizioni Organizzative e della Direzione Generale per le motivazioni di cui alla relazione parte integrante della presente deliberazione, con particolare riferimento al fatto che l'Ufficio risorse umane ed organizzazione dipende direttamente ed in via esclusiva dalla Direzione Generale non rientrando più le sue funzioni nelle competenze del Servizio Amministrativo Finanziario come da Organigramma allegato ;
2. Di approvare la conseguente ripesatura delle Posizioni Organizzative e della Direzione Generale come da validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance Prof. Luca Bisio del 28/10/2015 (Prot. Uff. Amb. n. 14909);
3. Di prendere atto in approvazione della nuova ripesatura del Servizio Tecnico Ambientale e Pianificazione e della Direzione Generale, come validate dall'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito della quale pur a fronte di un aumento del relativo punteggio resta invece inalterata la fascia retributiva;
4. Di prendere atto in approvazione della nuova ripesatura del Servizio Amministrativo Finanziario per il quale è stata validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione una riduzione dalla Fascia A alla Fascia C, cui corrisponde un decremento della retribuzione.
5. di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
6. Di demandare al Direttore Generale di provvedere per il tramite del competente Ufficio alla pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Azienda;
- visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- con unanime votazione, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Italia Pepe

data 02/11/2015

firma

SI DICHIARA CHE L'ATTO ^{Non} COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'UFFICIO D'AMBITO E PERTANTO
NON E' DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRETTORE GENERALE

Nome Avv. Italia Pepe

Data 02/11/2015

firma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

Favorevole

Contrario

IL DIRETTORE GENERALE

nome Avv. Italia Pepe

data

firma

IL PRESIDENTE
Giancarla Marchesi

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Italia Pepe



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69, nonché per la pubblicazione in amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 se dovuta.

Milano li 02/11/2015


IL DIRETTORE GENERALE

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.
- per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.

Milano li 02/11/2015


IL DIRETTORE GENERALE