



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA  
PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELL'AZIENDA SPECIALE  
UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO  
PER MESI 24 - CIG n. Z77297F6C3**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RENDE NOTO**

che l'Azienda Speciale intende espletare una indagine di mercato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., al fine di individuare le imprese da invitare alla procedura negoziata che questa Azienda attiverà per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della stessa posti nel Comune di Milano, Viale Piceno n. 60, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Gli uffici occupati dall'Azienda Speciale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, con sede in Viale Piceno n. 60 – Milano, hanno una superficie di circa 356 mq., per un totale di n. 14 uffici, di dimensioni diverse, e n. 2 bagni (uomini con n. 2 postazioni e donne con n. 2 postazioni), nonché n. 1 bagno per persone diversamente abili e n. 1 locale doccia.

Ogni ufficio è dotato di una grossa finestra ad eccezione dell'Ufficio del Direttore Generale che ha 2 finestre ed un ufficio che ha n. 2 finestre e n. 1 porta finestra.

All'esterno degli uffici, aldilà dell'uscita di sicurezza che dà sul cortile interno, sono posizionati i bidoni per la raccolta differenziata che andrà smaltita secondo il calendario comunale e come oltre dettagliato.

I soggetti interessati, ove ritenuto, potranno eseguire un sopralluogo presso i locali anzidetti al fine di effettuare le necessarie valutazioni propedeutiche alla redazione dell'offerta tecnica ed economica comunque da redigere nella successiva fase di gara.

La richiesta di sopralluogo può essere inviata al seguente indirizzo mail [direzionegenerale@atocittametropolitanadimilano.it](mailto:direzionegenerale@atocittametropolitanadimilano.it) almeno 7 giorni prima della scadenza dei termini del presente Avviso.

L'offerta da presentarsi dovrà risultare rispondente alle seguenti caratteristiche di base:

**Prestazioni da effettuarsi nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 17.00 alle ore 19.00 ed il venerdì dalle ore 13.00 alle ore 17.00:**

1. Pulizia pavimenti con panno antistatico e lavaggio;
2. Spolveratura e pulizia con prodotto disinfettante (scrivanie, tavoli, librerie ecc.)
3. Svuotamento cestini e pulizia degli stessi ove necessario;
4. Pulizia e disinfezione accurata dei bagni con ripristini sapone, carta igienica e carta mani se necessario.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

5. Raccolta e suddivisione di tutti i materiali di risulta (carta/cartone/vetro/plastica/indifferenziata) con relativo trasporto nel punto di raccolta aziendale.

#### **Prestazioni da effettuarsi una volta alla settimana**

1. Pulizia vetri sale riunioni e uffici dirigenziali;
2. Pulizia impronte su porte, maniglie, contorno interruttori ecc.;
3. Trattamento di pulizia con prodotto disinfettante su apparecchi telefonici, schermi PC, tastiere

#### **Prestazioni da effettuare una volta al mese**

1. Pulizia vetri di tutta la sede
2. Controllo ragnatele
3. Controllo e pulizia sedie e poltrone
4. Disinfestazione del locale adibito a sala riunioni ed utilizzata come sala mensa tramite idonei prodotti con annessa pulizia e sanificazione area caffetteria e microonde.

#### **Prestazioni da effettuarsi una volta ogni sei mesi, a decorrere dalla I<sup>a</sup> settimana dall'inizio dell'incarico:**

1. Lavaggio piastrelle dei bagni;
2. Lavaggio ante armadi;
3. Pulizia infissi e tapparelle

#### **Prestazioni da effettuarsi una volta all'anno (concordando il calendario degli interventi)**

1. Lucidatura pavimenti con apposito macchinario;
2. Lavaggio inferriate ubicate c/o Sala Server e presso salone;

#### **Smaltimento dei rifiuti**

Nel Comune di Milano la raccolta dei rifiuti viene effettuata da AMSA S.p.A.

Per quanto riguarda la zona dove ha sede l'Azienda Speciale, AMSA effettua la raccolta secondo il calendario sotto indicato:

- CARTA: martedì dalle ore 05.00 alle ore 05.40
- CARTONE (deve essere piegato): martedì e venerdì dalle ore 05.00 alle ore 05.40
- PLASTICA E METALLO: martedì dalle ore 05.00 alle ore 5.40
- UMIDO: martedì e venerdì dalle ore 05.00 alle ore 05.40
- VETRO: martedì dalle ore 05.00 alle ore 05.40
- INDIFFERENZIATO: martedì e venerdì dalle ore 05.00 alle ore 05.40

L'impresa aggiudicataria dovrà pertanto provvedere al trasporto dei rifiuti dal punto di raccolta aziendale sino al marciapiede sito all'angolo tra Corso Plebisciti e Via Piolti De' Bianchi nella giornata di martedì agli orari indicati.

#### **Prestazioni straordinarie**

L'impresa aggiudicataria su richiesta sarà chiamata a svolgere piccole manutenzioni (lavori di muratura, di idraulica, di elettricità, spostamento arredi, montaggio/smontaggio mobili, falegnameria) che verranno fatturate di volta in volta sulla base del costo orario che verrà indicato nell'offerta.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

Tutte le attrezzature occorrenti e comunque tutti i prodotti impiegati per le pulizie dovranno essere forniti a cura e spese della Ditta affidataria.

L'Impresa aggiudicataria dovrà farsi inoltre carico della fornitura di: sacchi per l'immondizia - carta igienica - salviette di carta - sapone.

Le spese per l'energia elettrica ed acqua saranno carico all'Azienda Speciale. L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire l'ottima qualità dei prodotti impiegati, rimanendo essa responsabile, ed essa sola, di qualsiasi danno che tali prodotti dovessero recare alle strutture trattate.

### **Risorse umane, mezzi e strumenti**

Per le operazioni di pulizia e riordino dei locali della sede aziendale, l'affidatario dovrà fornire il personale - oltre che tutto il materiale e le attrezzature necessarie-, dotandolo degli indumenti appositi e di tutti i dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Le attrezzature e le macchine eventualmente utilizzate dovranno essere compatibili con la struttura e dotate di tutti gli accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Tutti i prodotti dovranno essere riposti in modo da garantire l'inaccessibilità ai medesimi da parte dei dipendenti e dell'utenza esterna e comunque dei non addetti alle attività di pulizia.

Il personale impiegato deve conoscere le norme di igiene e sicurezza.

## **2. DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto avrà la durata di **mesi 24** (ventiquattro) decorrenti dalla Determinazione di aggiudicazione e contestuale accettazione da parte dell'Impresa aggiudicataria. Il contratto potrà essere soggetto a proroga tecnica per un massimo di sei mesi al fine di poter concludere le procedure per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario. Il termine di esercizio della citata proroga verrà comunicato all'aggiudicatario a mezzo PEC 30 giorni prima della scadenza del contratto

## **3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Trattandosi di appalto di servizi afferente alla fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la selezione dell'operatore economico avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) poiché trattasi di appalto di lavori e servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale e afferente invece a prestazioni contrattuali con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa direttamente al Responsabile Unico del Procedimento, che presiede apposito seggio di gara con la funzione di attestare la regolarità delle operazioni di selezione.

L'Azienda Speciale si riserva la possibilità di indire la procedura di gara anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida.

In sede di valutazione delle offerte, qualora due o più operatori presentassero offerte con il medesimo valore economico, si procederà a sorteggio.

Qualora, in sede di perfezionamento delle procedure di gara, l'Impresa individuata quale aggiudicataria non accettasse l'incarico, verrà identificata quale aggiudicataria l'ulteriore Impresa che ha offerto il prezzo più basso fra tutte le altre pervenute;

L'Amministrazione si riserva di non dare seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

L'Amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori che intendono partecipare alla presente procedura.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

#### **4. IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo a base di gara soggetto a ribasso percentuale in sede di presentazione di offerta economica, è determinato in **Euro 40.000** (quarantamila).

Gli oneri per i rischi di interferenza, calcolati al di fuori dell'importo posto a base di gara, ammontano a € 400,00.

#### **5. REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **6. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA, PROFESSIONALE E TECNICA**

- Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per categorie di attività riferibili a quelle oggetto del presente avviso;
- Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative (Per le società cooperative e per i consorzi di cooperative);
- Avere effettuato con buon esito servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura di gara, intendendosi per servizi analoghi quelli resi a pubbliche amministrazioni, aziende speciali e private, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, con un fatturato annuale per ciascuno degli esercizi non inferiore a € 20.000 (IVA di legge esclusa).
- di essere in possesso e/o avere disponibilità delle attrezzature tecniche, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto di pulizie nonché gli eventuali interventi straordinari di piccola manutenzione come indicati in premessa, da svolgere su chiamata.

#### **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di aggiudicazione dovranno manifestare il loro interesse entro il termine perentorio **del giorno 20.09.2019 alle ore 12.00**, pena la non accettazione dell'istanza, nella quale si richiede:

- di poter partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'Azienda Speciale posti nel Comune di Milano siti in Viale Piceno n. 60;
- di possedere i requisiti di ordine generale e di capacità economica, professionale e tecnica definiti nei punti precedenti.

La documentazione di manifestazione per interesse può essere trasmessa in busta chiusa con le seguenti modalità:

- Lettera raccomandata con avviso A/R intestata a **Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale - Viale Piceno n. 60 – 20129 MILANO** –
- Tramite PEC all'indirizzo [atocittametropolitanadimilano@legalmail.it](mailto:atocittametropolitanadimilano@legalmail.it)

Sarà cura dell'impresa concorrente presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne all'Azienda speciale.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, le manifestazioni di interesse incomplete rispetto a quanto sopra richiesto.

## **8. OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA**

A conclusione della presente indagine conoscitiva di mercato, l'Azienda Speciale procederà ad invitare gli operatori economici che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso, e che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti richiesti.

L'invito degli operatori economici verrà effettuato mediante PEC. Le imprese avranno 15 giorni di tempo per inviare la propria offerta economica a far data dalla ricezione della lettera di invito.

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

## **10. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale – [www.atocittametropolitanadimilano.it](http://www.atocittametropolitanadimilano.it) – sull'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti per un periodo di 29 giorni decorrenti dal 23/08 e sino al 20/09 alle ore 12:00.

Medesime forme di pubblicità verranno seguite in relazione alle risultanze dell'indagine di mercato con riferimento ai soggetti invitati nonché all'esito della procedura.

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Direttore Generale dell'Azienda Speciale, Avv. Italia Pepe.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

*Titolare del trattamento:* il titolare del trattamento è l'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale, con sede in Viale Piceno 60 – 20129 Milano, nella persona del suo legale rappresentante.

*Riferimenti del Responsabile della protezione dei dati:* i riferimenti del responsabile per la protezione dei dati sono: 02/71049311 Indirizzo PEC: [atocittametropolitanadimilano@legalmail.it](mailto:atocittametropolitanadimilano@legalmail.it) Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@atocittametropolitanadimilano.it](mailto:dpo@atocittametropolitanadimilano.it) – [rpd@sinetinformatica.it](mailto:rpd@sinetinformatica.it)



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

*Finalità del trattamento:* i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e le verifiche conseguenti.

*Base giuridica del trattamento:* il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di manifestazione di interesse ai sensi del D.Lgs 50/2016.

*Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:* i dati saranno trattati dal personale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale che cura le attività relative alla gara nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all'Autorità Nazionale Anticorruzione ed all'Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

*Trasferimento dei dati in un paese terzo:* i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

*Periodo di conservazione dei dati:* i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Azienda sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

*Diritti dell'interessato:* all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

*Natura del conferimento:* il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di gara.

*Processo decisionale automatizzato:* Non è presente alcun processo decisionale automatizzato. Per maggiori informazioni relative alla procedura sarà possibile rivolgersi al Servizio Amministrativo Finanziario al seguente numero di telefono: 02.71049382 ovvero via mail a [servizioammfinanziario@atocittametropolitanadimilano.it](mailto:servizioammfinanziario@atocittametropolitanadimilano.it).

Milano, 23 agosto 2019

IL DIRETTORE GENERALE DELL'UFFICIO  
D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA  
DI MILANO – AZIENDA SPECIALE  
(Avv. Italia Pepe)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

**ATO Città Metropolitana di Milano**

Protocollo 0010154 del 23/08/2019

**UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE**

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

Allegati:

Modello 1 – dichiarazione del possesso dei requisiti