



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0000803 del 20/01/2020

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

## Decreto Dirigenziale

Fascicolo 4.3\2019\3

**Oggetto: Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di collaboratore dei servizi amministrativi– cat. C – posizione economica 1. Nomina Commissione di Selezione.**

### IL DIRETTORE GENERALE DELL'UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

**Richiamata** la Deliberazione n. 6 del 28/10/2019 con il quale il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Assistente ai servizi amministrativi– cat. C – posizione economica 1.

**Atteso che**, in data 17/12/2019, l'avviso di selezione pubblica sopraccitato è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 99, e sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito, con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 16/01/2020, 30 giorni dopo la pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale.

**Dato atto** che alla data prevista per la scadenza dell'avviso pubblico sono pervenute n. 30 domande di candidatura.

**Dato atto** che occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice che procederà ad esaminare le candidature pervenute al fine della verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall'Avviso nonché ad attendere allo svolgimento di tutte le fasi procedurali sino all'identificazione del candidato/i prescelto/i.

**Ritenuto** pertanto di procedere alla nomina della Commissione di selezione in oggetto, composta come di seguito indicato:

- **PRESIDENTE:** Avv. Italia Pepe - Direttore Generale Azienda Speciale - Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano;
- **ESPERTO:** Ing. Saverio Rocco Cillis – Responsabile del Servizio Tecnico Autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura;
- **ESPERTO:** Ing. Giuseppe Mazzotta - Responsabile dell'Ufficio Istruttorie Procedimenti ex art. 208 – AIA;
- **ESPERTO:** Dott.ssa Sara Ferrero - Responsabile dell'Ufficio segreteria del consiglio di amministrazione.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Marco Beltrame – Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0000803 del 20/01/2020

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

**Dato atto altresì che** occorre istituire un comitato di vigilanza ai sensi dell'art. 9 commi 7 e 8 del DPR 487/94 e s.m.i. poiché le prove si svolgeranno in una sede diversa da quella aziendale.

**Ritenuto** di istituire il comitato come di seguito:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Daniela Mancini – Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;
- MEMBRO: Sig. Giuseppe Abbattista – Segreteria di Direzione
- MEMBRO: Sig. Rosario Santoro – Responsabile dell'Ufficio Segreteria di Direzione;

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Daniela Mancini.

**Visto** il Regolamento di Organizzazione aziendale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 06/06/2019 e s.m.i.

**Richiamato** l'art. 7 del Regolamento dei controlli interni dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale.

**Richiamata** la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel Piano anticorruzione e trasparenza dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale.

Si dà atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 3 del PTPCT dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale a rischio Medio/alto.

**Dato atto che** il Direttore Generale ha accertato l'assenza di potenziale conflitto di interessi da parte di tutti i dipendenti dell'Azienda, interessati a vario titolo nel procedimento, come previsto dalla L. 190/2012, dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale e dal Codice di Comportamento dei dipendenti.

**Dato atto che** il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Marco Beltrame.

**Dato atto altresì che** il titolare del potere sostitutivo amministrativo è il Direttore Generale.

## DECRETA

1) di nominare, per le motivazioni e per le funzioni indicate in premessa, la Commissione per la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Assistente ai servizi amministrativi- cat. C – posizione economica 1, composta come di seguito specificato:



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0000803 del 20/01/2020

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

- PRESIDENTE: Avv. Italia Pepe - Direttore Generale Azienda Speciale - Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano;
- ESPERTO: Ing. Saverio Rocco Cillis – Responsabile del Servizio Tecnico Autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura;
- ESPERTO: Ing. Giuseppe Mazzotta - Responsabile dell'Ufficio Istruttorie Procedimenti ex art. 208 – AIA;
- ESPERTO: Dott.ssa Sara Ferrero - Responsabile dell'Ufficio segreteria del consiglio di amministrazione.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Marco Beltrame – Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione.

2) di istituire un Comitato di vigilanza per le motivazioni di cui in premesse come di seguito:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Daniela Mancini – Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;
- MEMBRO: Sig. Giuseppe Abbattista – Segreteria di Direzione
- MEMBRO: Sig. Rosario Santoro – Responsabile dell'Ufficio Segreteria di Direzione;

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Daniela Mancini.

3) ai componenti della Commissione esaminatrice e del Comitato di vigilanza non spetta compenso alcuno;

4) di inoltrare copia del presente provvedimento ai componenti della Commissione di esaminatrice e del Comitato di vigilanza;

5) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'albo pretorio on-line e nella sezione amministrazione trasparente dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano così come stabilito dal d.lgs. 14 marzo 2013 numero 33 e s.m.i..

Il Direttore Generale dell'Ufficio d'Ambito  
della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale  
(Avv. Italia Pepe)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

*Responsabile del Procedimento: Avv. Italia Pepe*

*Responsabile dell'istruttoria: Dott. Marco Beltrame*

*tel. 02/7104.9333 – email: m.beltrame@atocittametropolitanadimilano.it*