



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0011581 del 30/09/2021

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

Determinazione Dirigenziale

Fascicolo 5.6\2021\1

Oggetto: Attivazione di una procedura finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll, da rendersi nel triennio 2022/2024 - gara svolta con procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016. CIG: 8923952627.

IL DIRETTORE GENERALE DELL' UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

Richiamata la Deliberazione n. 8 del 27.09.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito ha preso atto dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse relativo all'affidamento dell'incarico di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll- per l'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano al fine di invitare gli operatori che dichiarino il proprio interesse all'assunzione dell'incarico in ossequio alla normativa vigente.

Considerato che all'interno dell'Ufficio d'Ambito non vi sono professionalità cui affidare la gestione del servizio oggetto del suddetto Avviso di cui alla presente determinazione, stante la peculiarità altamente specialistica e pertanto si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll.

Atteso che l'affidamento avrà durata di mesi 12 decorrenti dal 01/01/2022, eventualmente prorogabili di altri 24 mesi, e l'importo presunto a base della gara – sul triennio - è pari ad Euro 91.800,00 oltre imposte di legge e che i tempi previsti potranno essere soggetti a variazioni secondo le clausole disciplinate nei documenti di gara. La determinazione dell'importo a base di gara è stata effettuata sulla base di indagine informale di mercato.

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda il sopraccitato affidamento del servizio di assistenza nelle seguenti aree: assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll;
- ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata tra le parti;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nello schema di Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del suddetto incarico allegato alla presente Determinazione di cui fa parte integrante;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Considerato altresì che è da escludersi la possibilità di una acquisizione del servizio attraverso centrali di committenza, innanzitutto in virtù della specificità del servizio richiesto ed altresì poiché, a seguito di verifica eseguita presso i mercati elettronici, e agli atti del presente procedimento, si potrebbe procedere esclusivamente affidando le attività di cui alla presente gara a differenti operatori



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0011581 del 30/09/2021

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

economici con evidente aggravio per l'Azienda Speciale.

Valutato che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 214.000 € (soglia di rilievo comunitario).

Ritenuto pertanto di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

Richiamate le Linee guida n. 3 dell'ANAC.

Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la procedura in oggetto, nell'ambito dell'organico della stazione appaltante.

Ritenuto pertanto di individuarlo nel Direttore Generale Avv. Italia Pepe, quale unica figura apicale dell'Azienda Speciale, cui è rimessa la verifica della congruità delle offerte con il supporto di una commissione giudicatrice.

Atteso che dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, si provvederà a nominare apposita commissione di gara, che supporterà il RUP nella verifica della congruità delle offerte.

Dato atto che, non vi sono rischi da interferenze trattandosi di prestazione di natura intellettuale e che pertanto non vi sono da quantificarsi oneri per la prevenzione dei suddetti rischi.

Visti:

- il Regolamento di Contabilità e dei Contratti dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 6 del 30 settembre 2015;
- il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e forniture, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 4 del 21 dicembre 2020.

Considerato che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 26.10.2020 è stato adottato il Bilancio di Previsione annuale 2021 e pluriennale 2021/2023 e approvato dal Consiglio Metropolitan con deliberazione RG n. 40 del 17.12.2020.

Considerato inoltre, che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 29.03.2021 con deliberazione n. 02 è stato adottato il bilancio consuntivo anno 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan del 29/06/2021 RG. 26/2021.

Richiamato l'art. 7 del Regolamento dei controlli interni dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale.

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel Piano anticorruzione e della Trasparenza dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0011581 del 30/09/2021

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

Si dà atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 5 del PTPCT dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda speciale a rischio Basso.

Dato atto che il Direttore Generale ha accertato l'assenza di potenziale conflitto di interessi da parte di tutti i dipendenti dell'Azienda, interessati a vario titolo nel procedimento, come previsto dalla L. 190/2012, dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda Speciale e dal Codice di Comportamento dei dipendenti;

Dato atto che il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Marco Beltrame;

Dato atto altresì che il titolare del potere sostitutivo amministrativo è il Direttore Generale;

Acquisito il CIG dedicato: **8923952627**.

Tutto ciò premesso e considerato con il presente atto,

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll avente la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili di 24, decorrenti dalla Determinazione di aggiudicazione e contestuale accettazione da parte dell'Aggiudicatario. I tempi previsti potranno essere soggetti a variazioni secondo le clausole disciplinate nei documenti di gara;
2. di approvare lo schema di Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse alla procedura di affidamento del servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale – pay roll, allegato alla presente Determinazione di cui costituisce parte integrante;
3. di quantificare l'importo presunto a base di gara – per il triennio - pari ad Euro 91.800,00 oltre imposte di legge e di dare atto che l'importo è compatibile con il bilancio annuale 2021 e pluriennale 2021-2023;
4. di dare atto che gli oneri per la prevenzione di rischi da interferenza sono pari ad Euro 0,00, trattandosi di prestazione di natura intellettuale;
5. di istituire, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, apposita commissione di gara che supporterà il RUP nella verifica della congruità delle offerte;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

ATO Città Metropolitana di Milano

Protocollo 0011581 del 30/09/2021

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710403 11 (CENTRALINO)

6. di riservare la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico operatore economico concorrente;
7. di riservare la facoltà di inviare la richiesta di offerta a 5 operatori, ove presenti, qualora a seguito della pubblicazione dell'avviso non pervenisse alcuna manifestazione di interesse;
8. di dare atto che all'acquisizione del servizio è stato attribuito il CIG n. **8923952627**;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale, sull'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano ai fini della sua efficacia così come stabilito dal Dlgs 14/03/2013 n.33 e s.m.i.;

Il Direttore Generale
Dell'Ufficio d'Ambito della
Città Metropolitana di Milano
Azienda Speciale
(Avv. Italia Pepe)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Visto di regolarità contabile
Rilasciato dal Direttore Generale

Responsabile del Procedimento: Avv. Italia Pepe
Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario: Dott.ssa Sara Ferrero
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Marco Beltrame
tel. 02/71049333 – email:m.beltrame.@atocittametropolitanadimilano.it