

Quesiti in ordine alla procedura pubblicati nella presente sezione

- 1) **Domanda:** Con riferimento alla Busta B – Offerta tecnica, punto 3) della lettera d’invito “[...] Per i casi di ATI occorrerà produrre inoltre scrittura privata autenticata da Notaio che attesti la costituzione dell’associazione temporanea in ordine a finalità a perseguirsi [...]”, tale richiesta è da intendersi riferibile ad ATI già costituite oppure a quelle costituende?

Risposta: in coerenza a quanto disposto dall’art. 48 comma 8 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. possono partecipare alla gara anche costituende ATI. Il succitato articolo infatti precisa che “È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all’articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.”

Ne discende pertanto che per le ATI già costituite, la scrittura privata autenticata come indicata al punto 3) di pag. 7 andrà prodotta in fase di presentazione dell’offerta – mentre – per le ATI costituende solo nel caso di aggiudicazione.

- 2) **Domanda:** Con riferimento all’Art. 6, Criterio di aggiudicazione della lettera d’invito, i componenti del gruppo di lavoro possono essere anche collaboratori della società, attivabili attraverso contratti dedicati?

Risposta: nulla disponendo il bando in proposito, resta in capo all’Impresa concorrente la piena discrezionalità rispetto alla composizione del medesimo.

- 3) **Domanda:** È prevista la possibilità di inserimento di un Consorzio che abbia rapporti diretti con gli Enti accademici partecipanti al bando?

Risposta: L’art. 8 della lettera di invito – alla lett. a) a pag. 5 – stabilisce che la documentazione amministrativa vada altresì corredata con una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi di legge, che confermi il permanere di quanto attestato ed indicato in sede di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura ovvero in caso di mutamento dei



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 1 (CENTRALINO)

soggetti dichiaranti attestati il possesso dei requisiti secondo le informazioni presenti nella modulistica allegata all'Avviso pubblico.

Si precisa che come stabilito dall'art. 48, c. 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. "Nel caso di servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati". Ne discende pertanto come l'offerta possa essere presentata da una costituenda ATI e nel corso di aggiudicazione si dovrà provvedere secondo quanto previsto a pag. 7 punto 3) della lettera di invito.

Si raccomanda, al fine di evitare inutili lungaggini procedurali di volersi attenere alla corretta compilazione della modulistica allegata all'Avviso pubblico al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti prendendo altresì puntuale visione di tutti i documenti di gara compresi i verbali ed i quesiti pubblicati nella sezione dedicata del sito istituzionale.