



PROCEDURA

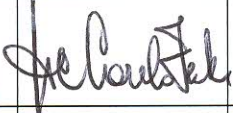



Codice
P 7.5 03


Pag.
1 di 12

SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E
GESTIONE DELL'EMERGENZA
SETTORE ACQUEDOTTI

Revisione
1

Data
07/01/2014

REV	DATA	OGGETTO DELLA REVISIONE	REDAZIONE	VERIFICA TECNICA	VERIFICA DI SISTEMA	APPROVAZIONE
			Ing. F. De Carlo	Dott. P. Viola	Ing. M. Bonetti	Dott. P. Viola
1	07/01/2014	Inserimento Laboratorio acque potabili				
0	25/11/2011	Prima emissione	Ing. F. De Carlo	Dott. P. Viola	Ing. M. Bonetti	Dott. P. Viola

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 2 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014


Indice

1	SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE.....	3
2	RIFERIMENTI E DEFINIZIONI.....	3
3	RESPONSABILITÀ	5
3.1	Direttore Area Tecnica (DAT).....	5
3.2	Responsabile Laboratori	5
3.3	Direttore Settore Acquedotti	5
3.4	Responsabile del Servizio di Reperibilità Acquedotti – Coordinatore (Reperibile di tipo A)	5
3.5	Tecnico Reperibile Reti di Zona (Reperibile di tipo A).....	6
3.6	Tecnico Reperibile Impianti (Reperibile di tipo A)	6
3.7	Capo Squadra della Squadra di Reperibilità (Reperibile di tipo B).....	6
3.8	Operaio della Squadra di Reperibilità (Reperibile di tipo B)	7
3.9	Tecnico analista di Laboratorio Acque Potabili (Reperibile di tipo B)	7
4	MODALITÀ OPERATIVE	7
4.1	Organizzazione del Servizio di Pronta Reperibilità	7
4.2	Calendario di reperibilità e variazioni	8
4.3	Ricezione segnalazioni e allarmi e comunicazione ai Tecnici Reperibili	8
4.4	Effettuazione dell'intervento in reperibilità.....	9
4.4.1	Modalità di esecuzione per il Servizio Acquedotto	9
4.4.2	Modalità di intervento e accesso agli impianti durante il servizio di reperibilità.....	10
4.4.3	Ricerca di guasti e/o anomalie	11
4.4.4	Esecuzione intervento	11
4.5	Emergenza (identificazione e gestione)	11
4.6	Schema di flusso	12
5	REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE.....	12

Elenco allegati

M SACQ 01 - “Rapporto di intervento”

Elenco numeri telefonici di interesse

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 3 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

1 SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE

La presente procedura ha lo scopo di fornire le indicazioni e le modalità per organizzare e gestire in sicurezza il servizio di pronta reperibilità, in modo da garantire attraverso il tempestivo intervento degli addetti preposti, l'integrità e la sicurezza delle reti e degli impianti tecnologici, la continuità del servizio di acquedotto, salvaguardando l'incolumità del personale stesso.

Lo scopo è di definire le attività per assicurare una rapida ed efficace risposta a situazioni di allarme e/o emergenza sulle reti di distribuzione, sugli impianti di sollevamento e sugli impianti di potabilizzazione al fine di:

- rendere minimi gli effetti e limitare i danni alle persone, all'ambiente o all'impianto;
- definire l'organizzazione aziendale necessaria;
- garantire il tempestivo ripristino delle normali condizioni di esercizio delle reti e degli impianti tecnologici.

La presente procedura si applica, in situazioni di allarme e/o emergenza, all'organizzazione ed alla gestione del servizio di pronta reperibilità ed intervento sulle reti di trasporto e distribuzione delle acque potabili dei comuni nei quali l'azienda eroga il servizio e negli impianti di sollevamento, stoccaggio e potabilizzazione gestiti dall'azienda.

2 RIFERIMENTI E DEFINIZIONI

- Piano di Emergenza
- Norme di sicurezza
- Procedure e norme tecniche

Servizio di Pronta Reperibilità


Servizio continuato di reperibilità per ogni giorno dell'anno attivo nelle ore in cui gli impianti e le sedi aziendali non sono presidiati da personale addetto alla conduzione degli impianti e delle reti. Il Servizio di Pronta Reperibilità è svolto con continuità da personale tecnico ed operai che, avvicinandosi periodicamente secondo turnazioni definite, evadono le richieste di intervento per situazioni di allarme e/o di emergenza.

Reperibile

Personale dell'Azienda che, fuori orario di lavoro, è sempre rintracciabile telefonicamente per intervenire su segnalazioni di anomalie e/o allarmi. Il personale reperibile opera secondo turni di reperibilità ovvero attraverso avvicendamento programmato.

Segnalazione - richiesta d'intervento

Qualsiasi segnalazione di anomalia e/o allarme, ovvero richiesta d'intervento rilevata dal centralino della sede di Milano, e/o dal Call Center Tecnico (NUMERO VERDE - PRONTO INTERVENTO AMIACQUE), e/o dai sistemi di teleallarme degli impianti di sollevamento

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 4 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

e/o potabilizzazione connessi ai telecontrolli aziendali dell'area di competenza territoriale individuata e relativa a situazioni verificatesi nei comuni per i quali l'azienda eroga il servizio.

Intervento in reperibilità

Insieme delle operazioni eseguite per il controllo e/o il ripristino delle condizioni di sicurezza ed esercizio degli impianti e delle reti a seguito di una segnalazione di allarme prodotta dal sistema di controllo elettronico presente sugli impianti tecnologici, e/o rilevata per mezzo dal centralino aziendale e dal Pronto Intervento.

Coordinamento

Insieme dei comportamenti e delle azioni intraprese che comportano l'assunzione di responsabilità in merito all'operatività in sicurezza del personale, interno ed esterno all'Azienda, al fine di garantire il corretto ripristino delle condizioni normali di esercizio.

Fuori servizio non programmato


È la sospensione della fornitura del servizio, causata da eventi non prevedibili, per un periodo di tempo necessario alla messa in sicurezza dell'impianto ed alla riattivazione del servizio stesso.

Emergenza

Evento in grado di produrre effetti gravi e/o di vaste proporzioni per la sicurezza, per l'ambiente e per la continuità del servizio e che provochi una o più delle seguenti condizioni:

- a) fuori servizio non programmato di una o più sezioni della rete di distribuzione che provochi l'interruzione anche parziale del servizio di acquedotto;
- b) fuori servizio non programmato di uno o più impianti di sollevamento da pozzo e/o relativi impianti di potabilizzazione che provochi l'interruzione anche parziale del servizio di approvvigionamento per l'acquedotto;
- c) disservizio provocato da eventi interni e/o esterni di qualsiasi natura che implicano il potenziale non rispetto dei valori tabellari previsti per la qualità dell'acqua immessa in rete dalle norme tecniche e legislative vigenti, ovvero quando viene interrotto o vi è il rischio di interrompere, il servizio di fornitura d'acqua potabile;
- d) quando si renda necessario l'intervento delle forze di pubblica sicurezza e/o dei vigili del fuoco per isolare strade o evacuare edifici;
- e) quando si verificano incidenti sulla rete o sugli impianti che producono lesioni gravi a persone, o danni materiali di rilevante entità.

Esempio: evento in grado di produrre effetti gravi e/o di vaste proporzioni per la sicurezza, l'ambiente e per la continuità del servizio e che provochi un disservizio di grande impatto sull'utenza e/o sulla cittadinanza per l'estensione del fenomeno e/o per rilevante numero di abitanti coinvolti e/o per i lunghi tempi di ripristino delle condizioni di sicurezza e di continuità del servizio, per il quale è richiesto il coinvolgimento delle strutture aziendali e/o

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 5 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

l'intervento di Enti preposti alla Sicurezza Pubblica (VV.FF), alla salvaguardia ambientale (ARPA), Pubblica Sicurezza e/o Protezione Civile.

3 RESPONSABILITÀ

3.1 Direttore Area Tecnica (DAT)

Il Direttore di Area da cui dipende la gestione, l'organizzazione ed il controllo delle attività ricadenti nei Settori dell'Area Tecnica deve assicurarsi affinché il personale addetto sia informato circa i contenuti della presente procedura e pretendere che la stessa venga osservata.

Organizza, gestisce e coordina, il Servizio di Pronta Reperibilità secondo la presente procedura. Nei casi previsti per lo stato di emergenza ha il compito di assicurare la disponibilità di tutte le risorse necessarie (umane e materiali, interne od esterne all'azienda) per far fronte all'emergenza coinvolgendo eventualmente altre strutture ed aree aziendali.

Mantiene i contatti con le Autorità Locali per quanto di sua competenza nei casi in cui sia stato dichiarato lo stato di emergenza.

3.2 Responsabile Laboratori

Il Responsabile Laboratori (RLAB), da cui dipende la gestione delle attività di analisi dei laboratori chimici e microbiologici aziendali, deve assicurarsi che il personale addetto del laboratorio sia informato circa i contenuti della presente procedura e deve pretendere che la stessa venga osservata.

3.3 Direttore Settore Acquedotti


Il Direttore di Settore da cui dipende la gestione tecnica degli impianti di acquedotto (sollevamenti da pozzo o in rete, stoccaggi, impianti di potabilizzazione ecc.) deve provvedere ad informare il personale addetto circa i contenuti della presente procedura e pretendere che la stessa venga osservata.

Organizza, gestisce e coordina per quanto di competenza del proprio settore, il Servizio di Pronta Reperibilità secondo la presente procedura.

Mantiene i contatti con le Autorità Locali per quanto di sua competenza nei casi in cui sia stato dichiarato lo stato di emergenza.

3.4 Responsabile del Servizio di Reperibilità Acquedotti – Coordinatore (Reperibile di tipo A)

Il Responsabile del Servizio di Reperibilità Acquedotti, opera secondo turni avvicendati ed è responsabile dell'attuazione del servizio di pronta reperibilità secondo la presente

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 6 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

procedura. Coordina il personale addetto durante l'operatività del servizio affinché venga garantito il corretto ripristino delle condizioni normali di esercizio.

Organizza, gestisce e coordina per quanto di competenza, il Servizio di Pronta Reperibilità secondo la presente procedura.

Mantiene i contatti con le Autorità Locali per quanto di sua competenza nei casi in cui sia stato dichiarato lo stato di emergenza.

3.5 Tecnico Reperibile Reti di Zona (Reperibile di tipo A)

Come preposto all'attività di gestione tecnica delle reti nei Comuni presso i quali l'azienda eroga il servizio, deve assicurarsi dell'applicazione della presente procedura ed in particolare della registrazione delle attività svolte. È responsabile del coordinamento e della gestione delle operazioni in campo. Effettua le operazioni di pronto intervento seguendo le istruzioni definite nella seguente procedura.

Può effettuare, inoltre, interventi di tipo specialistico e richiedere direttamente l'intervento di ditte esterne (imprese che effettuano il servizio di manutenzione sulle reti "Global Service") oltre che l'attivazione di altro personale aziendale per mezzo del Tecnico Reperibile Impianti col quale collabora nelle situazioni che coinvolgono stazioni di pompaggio e/o sollevamento a servizio della rete di adduzione e/o distribuzione.

3.6 Tecnico Reperibile Impianti (Reperibile di tipo A)


Come preposto all'attività di gestione tecnica degli impianti di acquedotto deve assicurarsi dell'applicazione della presente procedura ed in particolare della registrazione delle attività svolte; è, inoltre, responsabile del coordinamento e della gestione delle operazioni in campo. Effettua le operazioni di pronto intervento seguendo le istruzioni definite nella seguente procedura.

Può effettuare, inoltre, interventi di tipo specialistico. Collabora con il Tecnico Reperibile Reti di Zona nelle situazioni che coinvolgono impianti di pompaggio e/o sollevamento a servizio della rete di adduzione e/o distribuzione.

3.7 Capo Squadra della Squadra di Reperibilità (Reperibile di tipo B)

È preposto alle attività effettuate dalla squadra di reperibilità, ovvero, effettua le operazioni di pronto intervento seguendo le istruzioni definite nella seguente procedura e le disposizioni dei superiori diretti coordinando anche il personale di squadra. Può anche effettuare operazioni ed interventi di tipo specialistico elettrico ed elettronico, qualora ne abbia le competenze.

Interviene in squadra svolgendo le operazioni necessarie, secondo le modalità previste nella presente procedura, sugli impianti di sollevamento e/o potabilizzazione, attraverso l'attivazione del servizio da parte del Tecnico Reperibile Impianti o del Coordinatore del Servizio di Reperibilità acquedotti.

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 7 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

3.8 Operaio della Squadra di Reperibilità (Reperibile di tipo B)

Effettua le operazioni di pronto intervento seguendo le istruzioni definite nella seguente procedura e le disposizioni dei superiori diretti. Può anche effettuare operazioni ed interventi di tipo specialistico elettrico ed elettronico, qualora ne abbia le competenze. Interviene in squadra svolgendo le operazioni necessarie, secondo le modalità previste nella presente procedura, sugli impianti di sollevamento e/o potabilizzazione, attraverso l'attivazione del servizio da parte del Tecnico Reperibile Impianti o del Coordinatore del Servizio di Reperibilità acquedotti.

3.9 Tecnico analista di Laboratorio Acque Potabili (Reperibile di tipo B)

Effettua le operazioni previste dalla presente procedura nei casi in cui sia richiesta l'analisi di campioni di acqua potabile sia per quanto riguarda le analisi chimiche che microbiologiche. Collabora con il Coordinatore del Servizio di Reperibilità.

4 MODALITÀ OPERATIVE

4.1 Organizzazione del Servizio di Pronta Reperibilità

Il Servizio di Pronta Reperibilità è organizzato e diretto dal Coordinatore del Servizio. Gli acquedotti aziendali sono identificati in tre zone su base territoriale, come definite negli elenchi allegati.

Il servizio è svolto con continuità da personale tecnico ed operaio che si avvicenda periodicamente con turnazioni definite, nelle ore in cui le sedi aziendali non sono presidiate da personale addetto alla conduzione, per ogni giorno dell'anno.

L'organizzazione del servizio in ciascuna delle zone aziendali è costituita in base a principi e trattamenti uniformi, tuttavia possono sussistere delle variazioni dal punto di vista delle modalità operative in funzione della complessità e delle caratteristiche delle reti e degli impianti asserviti, della localizzazione geografica, dell'applicazione di nuove tecnologie e dell'estensione dei sistemi di telecontrollo.

Il servizio di pronta reperibilità per l'acquedotto prevede:


- 1 COORDINATORE DEL SERVIZIO
- 1 TECNICO REPERIBILE IMPIANTI

Inoltre per ogni area territoriale:

- 1 TECNICO REPERIBILE RETI
- 2 SQUADRE OPERATIVE COMPOSTE DA 2 OPERAI

Il servizio di pronta reperibilità per il Laboratorio prevede:

- 1 TECNICO analista chimico da impiegarsi nei fine settimana ed eventualmente durante i periodi festivi prolungati secondo calendario definito

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 8 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

- 1 TECNICO analista microbiologico da impiegarsi nei fine settimana ed eventualmente durante i periodi festivi prolungati secondo calendario definito

In ogni caso deve essere garantita la presenza di personale con professionalità specialistiche (presenza nel turno di elettricisti, idraulici, gruisti e ricercatori). In particolare l'operatore elettrico specializzato dovrà dotarsi preventivamente della borsa contenente gli utensili elettrici durante il periodo di copertura del servizio qualora debba utilizzare per le uscite un mezzo diverso da quello normalmente in dotazione.

4.2 Calendario di reperibilità e variazioni

Il calendario di reperibilità viene definito annualmente dal Direttore Settore Acquedotti ed approvato dal Direttore Area Tecnica. Nel predisporre il calendario si devono considerare i seguenti criteri di carattere generale:

- impiego di tutto il personale idoneo al servizio in modo uniforme;
- composizione delle squadre in modo equilibrato per competenze ed esperienze lavorative;
- maggior avvicendamento periodico del personale con riferimento all'aver già effettuato in precedenza il servizio durante il periodo di ferie estive, natalizie ed in occasione di festività infrasettimanali;

Il calendario viene settimanalmente trasmesso dalla segreteria del Settore Acquedotti alla segreteria dell'Area Tecnica, all'Ufficio Personale ed al Settore Logistica. Le variazioni del calendario ovvero la sostituzione del personale per cause oggettive (ad esempio per malattia od infortunio) vengono predisposte d'ufficio dal Coordinatore del Servizio di Reperibilità, avvalendosi dei Responsabili Gestione Impianti e Reti di Zona, individuando i sostituti disponibili e devono essere tempestivamente comunicate alla Direzione.


Possono essere effettuate variazioni per cause soggettive (ferie prolungate). In entrambi i casi, sostituzione per cause oggettive o soggettive, il dipendente sostituito non dovrà necessariamente recuperare il servizio di turnazione non effettuato.

4.3 Ricezione segnalazioni e allarmi e comunicazione ai Tecnici Reperibili

Le segnalazioni delle anomalie sono effettuate dal sistema di telecontrollo installato presso gli impianti e/o dal centralino aziendale o dal Call Center Tecnico (NUMERO VERDE - PRONTO INTERVENTO AMIACQUE).

Le segnalazioni sono rilevate in orario di lavoro dall'addetto al Pronto Intervento o dall'addetto telecontrollo ove presente e fuori orario di lavoro pervengono, tramite comunicazione telefonica, ai tecnici reperibili.

Le segnalazioni delle anomalie e le richieste di intervento sono effettuate dal centralino aziendale al Tecnico Reperibile Reti di Zona, dotato di telefono cellulare messo a disposizione dall'azienda.

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 9 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

Le chiamate del Teleallarme gestite dal Telecontrollo Aziendale, sono effettuate mediante combinatore telefonico direttamente al Tecnico Reperibile Impianti, dotato di telefono cellulare e PC portatile messi a disposizione dell'azienda.

Tutte le richieste di intervento devono trovare riscontro nell'effettuazione dell'intervento in reperibilità.

La sede dell'intervento può essere:

- presso il territorio comunale nel quale si è verificata l'anomalia
- presso l'impianto di sollevamento e/o potabilizzazione che ha originato la chiamata e in tal caso è previsto che gli addetti faranno riferimento ad una sede operativa per utilizzare gli automezzi aziendali ed effettuare il cambio del vestiario.

4.4 Effettuazione dell'intervento in reperibilità

4.4.1 Modalità di esecuzione per il Servizio Acquedotto


Ricevuta la chiamata telefonica il Tecnico Reperibile Reti referente di Zona valuta preliminarmente, richiamando la persona che ha segnalato il guasto, la natura della segnalazione e la tipologia (manutenzione rete o impianto di produzione).

Gli interventi per perdite sulle reti, sugli allacciamenti e sui gruppi di misura, sono segnalati all'Impresa che deve procedere sulla base di quanto indicato sul "Capitolato Speciale di Appalto per Servizio Globale".

Entro 1 ora dal momento della chiamata l'Impresa deve provvedere alla visita di sopralluogo per la verifica del guasto e relazionare al tecnico di Amiacque il tipo di danno rilevato e gli interventi d'urgenza eventualmente già predisposti, concordando con il medesimo i tempi per l'intervento definitivo nonché gli eventuali tempi di programmazione per la ricerca di organi di chiusura, sezionamento e spurgo ed eventuali indagini da effettuare con apparecchiature di ricerca per il rilevamento di chiusini non visibili o perdite non affioranti. La presenza del tecnico reperibile Amiacque sul luogo della perdita è a discrezione dello stesso, che dovrà valutare la possibilità di disporre l'intervento telefonicamente oppure la necessità di sopralluogo per supervisionare i lavori in corso.

Durante l'esecuzione dell'intervento il tecnico dovrà prioritariamente provvedere, avvalendosi delle ditte esterne, alla messa in sicurezza delle reti e degli impianti tecnologici con particolare attenzione all'incolumità delle persone nel caso di interventi sulla sede stradale.

I problemi di qualità dell'acqua sono affrontati valutando la gravità della situazione: ad esempio un problema su singola utenza di sabbia o presenza di sedimenti può essere rimandato al giorno successivo, sentito il coordinatore della reperibilità; se il problema riguarda colorazione o odore dell'acqua associato a più di una segnalazione il tecnico deve effettuare un sopralluogo, concordando l'intervento con il Coordinatore del Servizio di Reperibilità, il quale potrà disporre l'adozione di ulteriori provvedimenti in merito o decidere eventualmente di rimandare l'indagine al giorno successivo sulla base di elementi oggettivi.

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 10 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

In caso di segnalazioni di bassa pressione il tecnico reperibile valuta il disagio dell'utenza e la diffusione del disservizio. Verificata l'assenza di ingenti perdite segnala il disservizio al Tecnico Reperibile Impianti.

Il tecnico reperibile provvederà alla registrazione dell'intervento ed alla segnalazione di quanto accaduto al tecnico o al responsabile di zona competente il giorno successivo.

4.4.2 Modalità di intervento e accesso agli impianti durante il servizio di reperibilità

Il Tecnico Reperibile Impianti che ha raccolto la segnalazione d'allarme dal Telecontrollo o dal Tecnico Reperibile Reti di Zona provvede alla verifica in tempo reale del funzionamento degli impianti attraverso il collegamento con il PC portatile alla centrale di telecontrollo degli impianti aziendali per verificare la situazione ed il tipo di avaria presente: se necessita l'intervento di personale operativo deve provvedere a chiamare telefonicamente il personale in turno di reperibilità mobilitando una prima squadra composta da 2 persone preferibilmente in forza alla sede operativa dalla quale dipende l'impianto che ha generato la richiesta di intervento.

Il tecnico reperibile e/o la squadra operativa, arrivati a destinazione presso l'impianto, si accertano dall'esterno che non sussistano situazioni anomale o potenzialmente pericolose (segni di effrazione, presenza di persone estranee, sviluppo di incendi, esplosioni, etc...), nel qual caso devono, salvaguardando innanzitutto la propria incolumità, avvisare le forze di Pubblica Sicurezza (Carabinieri, Polizia, Vigili del Fuoco), avvisare tempestivamente i colleghi reperibili ed in casi di particolare rilevanza il Coordinatore del Servizio di Reperibilità di quanto accaduto.


Se non sussistono le condizioni di cui al precedente paragrafo, il personale reperibile accede all'impianto ed attende l'arrivo dei componenti la squadra di reperibilità precedentemente mobilitati. La stessa procedura deve essere osservata da parte dell'operaio che dovesse giungere presso l'impianto prima del tecnico o di altro operaio componente la squadra di reperibilità.

Non si devono assumere iniziative di intervento fino a quando non si è completato l'organico della squadra di reperibilità con l'arrivo di almeno un secondo reperibile.

Nel caso eccezionale in cui si verificasse un ritardo o nei casi estremi ove fosse accertata l'impossibilità di arrivare presso l'impianto, da parte di uno dei componenti della prima squadra di reperibilità, lo stesso deve immediatamente informare telefonicamente il tecnico reperibile, il quale richiederà l'intervento di altro operaio reperibile per completare la squadra.

Nel caso in cui l'addetto al Servizio di Pronta Reperibilità arrivi sull'impianto, dopo il tempo massimo previsto di 60 minuti, dovrà motivare tale ritardo.

Ogni intervento richiesto dal Tecnico deve essere verificato direttamente sull'impianto che ha originato l'allarme, questo significa che il personale reperibile deve sempre intervenire.

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 11 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

4.4.3 Ricerca di guasti e/o anomalie

Il tecnico o il capo squadra che coordina l'intervento della squadra di reperibilità, effettua la prima fase di ricerca guasti e/o anomalie, presso l'impianto che ha segnalato l'allarme, secondo quanto riportato nelle procedure previste e prassi operative.

L'operatore preposto ricerca gli eventuali danneggiamenti agli impianti e ripristina le condizioni di sicurezza segnalando le eventuali anomalie al fine di permettere la programmazione degli interventi del caso.

4.4.4 Esecuzione intervento

La squadra di reperibilità, in relazione alla complessità delle operazioni da eseguire effettua l'intervento compiendo operazioni quali:

- accensione manuale pompe di sollevamento
- sostituzione se possibile strumentazione guasta (trasduttori di pressione ecc.)
- riparazioni provvisorie

Riparazione provvisoria

È una riparazione che garantisce la messa in sicurezza dell'impianto per il tempo necessario ad organizzare le operazioni di ripristino delle condizioni iniziali di servizio.

Le operazioni effettuate devono essere registrate dagli esecutori sul registro di impianto.

Nel caso di anomalie e/o problematiche complesse che non possono essere gestite in autonomia dalle squadre di reperibilità, il tecnico dovrà informare tempestivamente anche il Coordinatore del Servizio Reperibilità il quale si farà carico, se la gravità lo richiede, di informare il Responsabile di Zona dell'impianto sul quale è stato compiuto l'intervento e/o il Direttore di Settore.

Le operazioni effettuate devono essere annotate sia sul giornale d'impianto che sul rapporto d'intervento che verrà consegnato alla ripresa del lavoro normale al Responsabile di Zona o suo delegato, fornendogli tutti i ragguagli possibili per prevenire altri possibili guasti o malfunzionamenti.

Il principio per il quale l'intervento in reperibilità è teso unicamente a ripristinare le condizioni di sicurezza degli impianti, si manifesta in modo inequivocabile nel caso in cui l'anomalia riscontrata non fosse risolvibile nell'immediato e qualora, a giudizio del tecnico preposto, non fosse necessario provvedere al ripristino immediato dell'apparecchiatura, (ad esempio esclusione di una pompa ed utilizzo di quella di riserva), si dovrà provvedere in questo caso alla programmazione dei lavori di ripristino.

4.5 Emergenza (identificazione e gestione)

Al manifestarsi delle condizioni definite al punto 2 (definizione di emergenza) si identifica l'inizio dello stato di emergenza. Il Tecnico Reti Reperibile di Zona e/o il Tecnico Reperibile Impianti che coordina la squadra di intervento in campo, verifica la necessità di avviare la

	PROCEDURA	Codice P 7.5 03	Pag. 12 di 12
	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ E GESTIONE DELL'EMERGENZA SETTORE ACQUEDOTTI	Revisione 1	Data 07/01/2014

procedura di gestione dell'emergenza qualora se ne manifestino le condizioni di attivazione previste.

Il Tecnico Reperibile informa immediatamente il Coordinatore del Servizio di Reperibilità e/o il Direttore di Settore. Il Coordinatore del Servizio di Reperibilità, sulla base delle informazioni ricevute dichiara lo stato di emergenza, dispone gli interventi tecnici appropriati ed immediati, informando il Direttore di Settore e/o di Area, le autorità competenti e/o gli enti interessati, se necessario.

Qualora fosse necessario, in funzione della gravità dell'emergenza, dispone l'attivazione di ulteriori squadre d'intervento disponibili.

Nel caso in cui ricorre almeno una delle condizioni di emergenza grave, devono essere informate tempestivamente le strutture di Sede (Direzione Area Tecnica) per garantire il supporto necessario al Responsabile dell'Emergenza.

4.6 Schema di flusso

ATTIVITÀ'	FUORI ORARIO DI LAVORO	DOCUMENTI
Registrazione di segnalazione proveniente da esterno o interno	Rep. A	http://prontointervento.gruppocap.it/
Segnalazione dell' anomalia alla squadra operativa	Rep. A	Teleallarme dei telecontrolli
Registrazione dati delle anomalie segnalate	Rep. A	Log Teleallarme
Sopralluogo e analisi della situazione	Rep. A Rep. B	Rapporto Interventi Reperibilità
Coordinamento interventi complessi	Rep. A	Rapporto Interventi Reperibilità
Esecuzione interventi	Rep. A Rep. B	Rapporto Interventi Reperibilità
Registrazione intervento	Rep. B	Giornale d'impianto
Registrazione interventi complessi	Rep. A	Giornale d'impianto e relazione al Capo Zona
Raccolta e archiviazione giornali d'impianto	n.a.	Archivio impianti acquedotto
Dichiarazione stato di emergenza	Responsabile Emergenza	

5 REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE

Tutti gli interventi eseguiti durante il turno di reperibilità devono essere annotati da parte degli esecutori sul registro del Pronto Intervento, allegato alla presente procedura.



MODULO

Allegato della P 7.5 03

Codice
M SACQ 01

Pag.
1 di 1

**RAPPORTO DI INTERVENTO
REPERIBILITÀ ACQUEDOTTO**

Revisione
2

Data
07/01/2014

Settimana di Reperibilità: _____ Data intervento: _____ Ora della chiamata: _____

COMUNE DI: _____

IMPIANTO DI: _____

RETE ACQUEDOTTO DI (Comune e via): _____

Squadra di reperibilità

TECNICO / OPERATORE	ORA CHIAMATA	ORA DI ARRIVO	ORA DI USCITA
.....
.....
.....
.....

TIPO DI CHIAMATA: Teleallarme N° verde AMIACQUE
 Tecnici Comune di _____ ASL / ARPA
 Altro: _____

ENTI ESTERNI PRESENTI DURANTE L'INTERVENTO: SI NO
indicare quali (nominativi): _____

ANOMALIE E CAUSA RISCONTRATE: _____

RIMEDI ADOTTATI: _____

NOTE: _____

TECNICO / OPERATORE REPERIBILE

DA INVIARE AL
COORDINATORE REPERIBILITÀ

ATTIVAZIONE SOCCORSI DA SEDE NON PRESIDATA

NUMERI TELEFONICI DI INTERESSE GENERALE



SERVIZIO	n° telefonico
Coordinamento Regionale ambulanze	0.118
Centro Antiveneni Ospedale Niguarda Cà Granda (24 ore su 24)	02/66101029
Vigili del Fuoco	0.115
Soccorso Pubblico d'emergenza Nell'interesse di tutti, è consigliabile ricorrere a questo numero soltanto in caso di reale e incombente pericolo alle persone o di gravi calamità e qualora non sia possibile chiamare i diversi enti direttamente interessati.	0.113
Carabinieri - Pronto Intervento	0.112

CHIAMATA DEI SOCCORSI IN CASO DI INCENDIO

(Vigili del Fuoco 115)

Pronto, qui è (l'impianto, strada etc) di _____,
è richiesto il vostro intervento per un principio di incendio, allagamento, etc..

Il mio nominativo è _____,
il nostro numero di telefono è _____.

Non interrompere la comunicazione fino a quando i Soccorsi non hanno ripetuto l'indirizzo.

IN CASO DI FERITI O INTOSSICATI

(Pronto intervento medico 118)

Pronto, qui è (l'impianto, strada etc) di _____,
è richiesto il vostro intervento con ambulanza per assistenza a n. _____ persone ferite, svenute etc

Il mio nominativo è _____,
il nostro numero di telefono è _____.

Non interrompere la comunicazione fino a quando i Soccorsi non hanno ripetuto l'indirizzo.