



Determinazione Dirigenziale

Raccolta Generale n.363/2015 del 09/10/2015

Prot. n.13814/2015 del 09/10/2015

Fasc.2.10 / 2015 / 1

Oggetto: Affidamento diretto del servizio di conservazione del registro di protocollo informatico e dei documenti informatici alla Società UNIMATICA S.p.A. - Approvazione della spesa di € 1710,44 (IVA inclusa) - CIG: Z7D1673F58

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

Dato atto che con DPCM del 03/12/2013 è stato istituito l'obbligo di utilizzo della conservazione del registro di protocollo informatico e dei documenti informatici delle Amministrazioni pubbliche a partire dal 12/10/2015;

Considerato che l'Ufficio d'Ambito, classificato come Pubblica Amministrazione nell'elenco ISTAT 2014/2015 e di conseguenza registrata all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), necessita di un servizio che consenta la conservazione dei documenti informatici e del registro di protocollo informatico ai sensi di legge;

Dato atto che con note del 18/09/2015 (Prot Uff. Amb. n. 12586), del 05/10/2015 (Prot. Uff. Amb. n. 13526) e del 06/10/2015 (Prot. Uff. Amb. 13666, 13667, 13668, 13669, 13670 e 13671 del 07/10/2015) l'Azienda ha richiesto a n. 7 Società accreditate presso l'AgID la presentazione di un'offerta economica per la gestione del sopraccitato servizio di conservazione;

Considerato che in data 06/10/2015 (Prot. Uff. Amb. n.13665 del 07/10/2015) è pervenuta unicamente l'offerta economica della Società Unimatica S.p.A. con sede in Via C. Colombo n. 21,40131 Bologna - P. IVA 02098391200;

Considerato che l'offerta della Società Unimatica S.p.A. all'Ufficio d'Ambito consiste in:

- Canone annuale servizio di conservazione del registro di protocollo - € 252,00 (IVA esclusa);
- Attivazione servizio di conservazione documentale - una tantum - € 300,00 (IVA esclusa);
- Canone annuale servizio di conservazione documentale - € 850,00 (IVA esclusa);

Dato atto che vi è la necessità urgente di poter disporre del servizio di conservazione entro i termini di legge, e pertanto non è possibile rimanere in attesa di ulteriori offerte;

Rilevato pertanto doveroso dare seguito all'acquisto dell'offerta della Società Unimatica S.p.A. in quanto rispondente alle esigenze dell'Azienda e conforme ai disposti di legge;

Ritenuto, pertanto, vista l'urgenza di provvedere, di procedere ad effettuare l'ordine di acquisto del servizio in oggetto mediante procedura negoziata in economia - affidamento diretto in virtù dell'importo del servizio inferiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 125 comma 11 d.lgs. 163/2006 a favore della Società Unimatica S.p.A. con sede in Via C. Colombo n. 21, 40131 Bologna - P. IVA 02098391200;

Verificato che la CONSIP S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire così come prescritto all'art. 26 comma 1 della Legge n° 488/1999

Verificato, infine, ai sensi dell'art. 1, c. 450, L. 296/2006 così come modificato da art. 7, c. 2, L. 94/2012 che sul ME.PA. non vi sono forniture offerte analoghe;

Preso atto, altresì, che la spesa oggetto del presente provvedimento è urgente, non frazionabile, in quanto trattasi di spesa funzionale essenziale per lo svolgimento delle attività lavorative dell'Ufficio d'Ambito in materia di Finanza Pubblica;

Acquisito il CIG dedicato **Z7D1673F58**;

Considerato che la spesa complessiva per l'offerta di fatturazione elettronica è pari ad €. 1.710,44 (IVA inclusa) e si procederà al pagamento tramite bonifico bancario al ricevimento della fattura elettronica;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 06 agosto 2013;

Considerato che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 29 settembre 2014 è stato altresì approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio anno 2015;

Dato atto che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Marco Beltrame;

Ritenuto di dare corso alla liquidazione della spesa di cui in premessa all'atto di ricevimento della fattura;

Con il presente atto,

DETERMINA

- 1) di affidare, mediante procedura negoziata in economia tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11° ultimo periodo del D.Lgs 163/2006, alla ditta Società Unimatica S.p.A. con sede in Via C. Colombo n. 21,40131 Bologna - P. IVA 02098391200, la sottoscrizione del servizio di conservazione del registro di protocollo informatico e del servizio di conservazione dei documenti informatici.
- 2) di approvare la spesa per un importo complessivo di € 1.402,00 (+ IVA) per un totale di € 1.710,44, per l'acquisto del servizio di servizio di conservazione del registro di protocollo informatico (canone di gestione) e del servizio di conservazione dei documenti informatici (attivazione e canone di gestione);
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di € 1.402,00 (IVA inclusa), è a carico del Bilancio annuale e pluriennale 2015/17, ed è compatibile alle previsioni di bilancio ed a carico dello stesso;
- 4) di dare atto che all'acquisizione della fornitura è stato attribuito il seguente CIG : Z7D1673F58 .
- 5) che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano ai fini della sua efficacia così come stabilito dal Dlgs 14/03/2013 n.33;

Il Direttore Generale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano - Azienda
Speciale
(Avv. Italia Pepe)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Visto di regolarità contabile
Rilasciato dal Direttore Generale

*Responsabile dell'istruttoria: Dott. Marco Beltrame
tel. 02/7740.5833 – email: m.beltrame.ato@cittametropolitana.milano.it*

Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario: Direttore Generale Avv. Italia Pepe

Indicazioni contabili