

CURRICULUM VITAE
Karin Eva Imparato

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Stato civile
Nazionalità

Data di nascita
Luogo di nascita

Patente

Karin Eva Imparato

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

In essere dal 1/08/2013
Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, viale Piceno 60 -20129 Milano

Azienda Speciale della Provincia di Milano

Direttore

Incarico a contratto art.110 Dlgs 267/2000

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito ATO ha mansioni di coordinamento e supervisione al funzionamento tecnico-amministrativo dell'Ufficio. Risponde direttamente al Consiglio d'Amministrazione. Coordina l'azione amministrativa delle strutture organizzative ed assicura il raccordo di queste con il Consiglio d'amministrazione e con gli altri organi ed organismi interessati, nonché l'esecuzione e la realizzazione degli atti, indirizzi programmi adottati dall'Ufficio. Fornisce al Presidente e al Consiglio ogni collaborazione per tutto ciò che concerne lo svolgimento dei loro compiti

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 01/01/2012 al 31/07/2013
Provincia di Milano – Via Vivaio 1 20122 Milano
Sede di lavoro in Via Piceno 60 – 20129 Milano

Ente pubblico

Direttore Segreteria tecnica per l'Ufficio d'Ambito (art.110 Dlgs 267/2000)

- Principali mansioni e responsabilità

a) Riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato

- Indirizzi strategici in ordine al processo di fusione per incorporazione dei gestori esistenti per il definitivo superamento della frammentazione esistente e la costituzione del gestore integrato unitario (sent. Corte Cost. 307/09). Processo avviato in data 3/12 ed in conclusione al 1 giugno 2013 con costituzione del gestore unitario secondo il modello "in house providing"
- Regolamentazione delle attività del Gestore attraverso la predisposizione ed approvazione di Convenzioni e regolamenti;

- Predisposizione di apposito programma di interventi in risposta alla procedura di infrazione comunitaria al fine di gestire gli effetti e conseguenze relative al mancato rispetto delle prescrizioni previste dalla direttiva 271/91 CEE sulla depurazione ed adempimenti connessi alla procedura di infrazione n. 2009/2034 CE ed in particolare sono definite le coperture finanziarie in relazione agli interventi ancora da realizzare in ambito della procedura medesima con quantificazione delle economie disponibili come risultanti dallo stato di avanzamento dei Piani stralcio.
- Attività di regolamentazione tariffaria di cui alla Delibera AEEG 347/12 e 585/12;

b) Autorizzazione e Controlli su scarichi industriali

- Potenziamento del controllo sugli scarichi industriali tramite la predisposizione di una convenzione tra Ato e Gestore e regolamentazione dei controlli da parte di Arpa tramite la sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra Arpa ed Ato.
- Definizione e avvio del procedimento sanzionatorio.

c) Organizzazione struttura e costituzione Ufficio d'Ambito

- Riorganizzazione della struttura e coordinamento dei settori provinciali competenti per la Costituzione dell'Ufficio d'Ambito ed in particolare si sono raggiunti i seguenti obiettivi.
- Accertamento fatturato dei gestori in riferimento alle risorse di competenza ex ATO derivate da deliberazione CIPE n. 52/01 e successivamente da tariffa al fine dell'accertamento dei Crediti dell'ex ATO da iscrivere al ramo gestionale che dovrà essere oggetto di scorporo e costituzione della Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Provincia di Milano con particolare attenzione alla contemporanea esigenza di separazione della parte gestionale riferita alla neo costituita Provincia Monza Brianza ora Ufficio d'Ambito Monza Brianza.
- Accertamento del debito verso le Società patrimoniali per opere realizzate in ambito del Piano Stralcio (SAL pervenuti) non finanziate in conseguenza del vincolo delle risorse alle regolamentazioni di bilancio provinciale (Patto di Stabilità) sempre con particolare determinazione della competenza riferita all'ATO di Monza Brianza.
- Preparazione della documentazione necessaria per la Costituzione dell'Azienda Speciale.
- Definizione dello Stato attivo e passivo del ramo gestionale ex Ato della Provincia di Milano con sezionamento alle due aree territoriali ai fini della costituzione dell'Azienda Speciale della Provincia di Milano e del conferimento della sezione di Monza e Brianza alla Azienda Speciale di Monza e Brianza.

• Date	Dal 30/12/2010 al 31/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Milano – Via Vivaio 1 20122 Milano Sede di lavoro Corso di Porta Vittoria 27 Milano
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	art.90 Dlgs 267/2000
• Principali mansioni e responsabilità	Settore rifiuti e bonifiche presso Area Qualità dell'Ambiente ed Energia
• Date	Dal 30/04/2009 al 29/12/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Milano – Settore rifiuti e bonifiche
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Incarico di lavoro autonomo

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto ai procedimenti tecnici amministrativi relativamente all'iscrizione per il recupero dei rifiuti in procedura semplificata art.214 e 216 Dlgs 152/06 e s.m.i.

Supporto tecnico alla attività di verifica dei requisiti tecnici e normativi per autorizzare l'esercizio degli impianti di recupero dei rifiuti in procedura ordinaria art. 208 Dlgs 152/06 e s.m.i.

Supporto tecnico amministrativo per l'organizzazione delle istruttorie finalizzate all'esercizio delle attività di recupero rifiuti in procedura semplificata, in particolare con analisi delle prassi già attivate ed individuazione di eventuali azioni da intraprendere per una corretta attuazione delle norme di riferimento;

Riunioni e incontri con funzionari della Provincia di Milano e con rappresentanti di altri Enti territorialmente competenti;

Individuazione degli impianti esistenti, sia in procedura ordinaria che in procedura semplificata, per la verifica dei criteri localizzativi previsti dalla D.G.R. n. 10360 del 21 Ottobre 2009;

Individuazione degli impianti ubicati in particolari situazioni ambientali e territoriali, al fine di individuarne il livello di compatibilità con la pianificazione vigente e selezionare i dati rilevanti al fine della procedura di verifica VIA;

Attività di supporto al Direttore dell'Area Qualità dell'Ambiente ed Energie per il raccordo con il Ministero dell'Ambiente, con la Regione Lombardia e con gli organi amministrativi competenti in materia ambientale.

• Date

Dal 09/09/2008 al 31/03/2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Engineering Consulting and Design-Pavia

• Tipo di azienda o settore

Libero professionista

• Tipo di impiego

Incarico di lavoro autonomo

• Principali mansioni e responsabilità

Analisi e revisione delle procedure tecniche e amministrative adottate dalla committente Provincia di Milano nel settore del recupero dei rifiuti speciali;

• Date

Dal 08/11/2006 al 29/12/2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano

Albo Gestori Ambientali

Via Meravigli 9/B Milano

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Incarico di lavoro autonomo

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di verifica dei requisiti tecnici e normativi per autorizzare l'esercizio degli impianti di recupero dei rifiuti in procedura semplificata ai sensi del DM 5 Febbraio 1998 e s.m.i.
Coordinamento delle risorse umane dedicate alle istruttorie relative agli impianti di recupero rifiuti.

Partecipazione alla Commissione dell'Albo Gestori Ambientali-Sezione Regionale Lombardia relativa agli impianti di recupero rifiuti speciali art.216 Dlgs 152/06 e s.m.i

Partecipazione in rappresentanza dell'Albo Gestori Ambientali - Sezione Regionale Lombardia ai tavoli tecnici regionali relativi alla gestione dei rifiuti.

Stesura di un progetto formativo relativo al trasporto in conto proprio art. 212 co.8 Dlgs 152/06 per le aziende della Regione Lombardia

Gestione delle problematiche tecniche relative alle pratiche del trasporto rifiuti: verifica dei codici rifiuti e attribuzione dei codici cer 99.

Formazione in merito alle problematiche relative alla gestione dei rifiuti elettrici ed elettronici.

Dal 15/09/2010 Membro supplente del Segretario della Sezione Regionale Lombardia nella Commissione licenze autotrasporto conto proprio

Dal 24/10/2011 membro del "gruppo di lavoro" Commissione Albo Gestori Ambientali Sezione Regionale Lombardia

- Date Dal 1/03/2006 al 30/09/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Prof. Ing. Angelo Baggini
Via Franco Vittadini 3
27100 Pavia
 - Tipo di azienda o settore Libero professionista
 - Tipo di impiego Incarico di lavoro autonomo
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi dei requisiti tecnici per l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue industriali ai sensi del Dlgs. 152/2006 e smi
Realizzazione dei sistemi di gestione ambientale in conformità alla norma EN 14001 compresa la stesura di procedure e documentazione.

- Date Dal 11/10/ 2005 al 28/02/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Astem Spa (azienda a prevalente capitale pubblico del Comune di Lodi)
 - Tipo di azienda o settore Igiene urbana
 - Tipo di impiego Libero professionista
 - Principali mansioni e responsabilità Valutazione del servizio di Igiene urbana, stato attuale e possibili interventi di miglioramento ai fini applicazione TIA e attività conseguenti. Lo studio è stato strutturato secondo le seguenti attività:
 - raccolta e organizzazione dei dati (2002-2005) del ciclo di gestione dei rifiuti;
 - elaborazione e analisi dei dati tramite opportuni indici e operazioni di benchmarking;
 - valutazione delle criticità e dei miglioramenti attuabili.

- Date Dal 15/07/2004 al 10/06/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano, Facoltà di Agraria – Dipartimento Di.Pro.Ve
Via Celoria 2.
 - Tipo di azienda o settore Universitario
 - Tipo di impiego Collaborazione a progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione in merito a tematiche di sicurezza ambientale e di sistemi di certificazione ambientale con esperienza diretta in rapporti di ricerca con industrie del settore alimentare. Responsabile AQ dei Laboratori di Ricerche Analitiche degli alimenti Facoltà di Agraria.
Collaborazione relativa alle pratiche di acquisizione del marchio "prodotto derivato da agricoltura biologica".
Stesura di procedure, istruzioni operative relative ai diversi comparti ambientali, attività di audit, partecipazione alle operazioni di verifica per l'acquisizione della certificazione UNI EN ISO 14001:2004.

- Date Dal 03/ 2004 al 06/2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Punto 3 – Progetti per lo sviluppo sostenibile
Via J.F Kennedy 15, Ferrara - Italia
 - Tipo di azienda o settore Società specializzata nella comunicazione ambientale
 - Tipo di impiego Stage di completamento del Master
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nel progetto di comunicazione ambientale "Condomini sostenibili" ideato per la Provincia di Ferrara nell'ambito del Piano d'Azione dell'Agenda 21 Locale.
Realizzazione e redazione delle linee guida "il convegno ecologico", patrocinato dal

coordinamento nazionale Agende 21 locali italiane.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 06/2002 al 03/2003

Geos Srl

Sessa Aurunca (CE) - Italia

Società specializzata nella raccolta differenziata dei rifiuti industriali

Tirocinio Formativo remunerato finalizzato al progetto di Tesi

Il periodo si è articolato in una:

1° Fase di segretariato (3 mesi): necessario per l'acquisizione di dati

2° Fase di apprendimento: delle procedure di bonifica di amianto, gestione dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti aziendali nonché compilazione dei registri di carico e scarico dei rifiuti.

3° Fase: visite presso la FERRARELLE con sede a Riardo (CE), dove si è potuto osservare l'intero ciclo di vita delle bottiglie in PET, presso l'ALIPLAST con sede a Treviso dove si è analizzato il processo di riciclo meccanico delle bottiglie in PET.

ATTIVITÀ REDAZIONALI, DI RICERCA

Lavoro dal titolo: la nuova edizione della norma ISO 14001, pubblicato per Ars edizioni Informatiche sul sito www.lavoroeambiente.it

Collaborazione nella realizzazione del testo del lavoro "Contenuto di Ocratossina A in vino e birra: indice di qualità correlato alla sicurezza".

Bononi M., Andreoli G., Imparato E., Brivio C., Tateo F., 2004- Industrie della Bevande XXXIII, 509-514.

Partecipazione al congresso come coautore "La bonifica dei siti contaminati".

Lavoro presentato: F. Tambone, G. Quadri, F. Adani, P.L. Genevini e E. Imparato

Lavoro dal titolo: "la nuova disciplina sui centri di raccolta, Decreto ministeriale 13/05/2009 a modifica del decreto ministeriale 8/04/2008 " elaborata con Sezione Regionale Lombardia e Provincia di Milano settore Rifiuti e Bonifiche in collaborazione con Regione Lombardia, Anci, Ancitel.

Redazione del Manuale "RAEE- Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche Guida operativa per distributori, trasportatori, installatori e centri assistenza tecnica Dm. n. 65 dell' 8/3/2010 (cd. "one to one").

ATTIVITÀ DI DOCENZA

Università degli Studi di Milano, Facoltà di Agraria – Dipartimento Di.Pro.Ve
Docenze in merito ai sistemi di gestione ambientale e di qualità (ISO 14001, EMAS e ISO 9000)

Esedil (Ente e Scuola per l'edilizia), Provincia di Pavia

Docente (20 ore) in due edizioni del corso "il responsabile tecnico per la gestione dei rifiuti". Nei corsi sono state affrontate le seguenti tematiche:

- la normativa ambientale per una corretta gestione dei rifiuti, aspetti giuridici e amministrativi;
- sistemi di certificazione ambientale (ISO 14001 E Emas);
- modalità tecniche e amministrative per una corretta gestione dei rifiuti generati dalle attività edilizie.

Ascom Provincia di Pavia

Docente (12 ore) in tre edizioni del corso "trasporto dei propri rifiuti art. 212 comma 8, Dlgs 152/06"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Dal 21/06/2004 al 22/06/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Det Norske Veritas (DNV) - sede di Milano
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Corso "Tecniche per auditing: le 19011 modulo 1" CEPAS
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso avanzato

- Date • Anno accademico 2002/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario degli Studi Superiori di Pavia (IUSS).
Scuola Europea di Studi Avanzati in Gestione Integrata dell'Ambiente
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Effetti, metodi di rilevamento e valutazione dei principali fattori di impatto ambientale e modalità di intervento per la gestione e il controllo dell'ambiente.
- Qualifica conseguita Diploma di master universitario internazionale di secondo livello in "Gestione Integrata dell'Ambiente" rilasciato in data 18/06/2004

- Date 29/04/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli " Parthenope"
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Chimica, fisica, matematica, informatica, biologia, ecologia, diritto ambientale, economia ambientale.
- Qualifica conseguita Diploma di laurea in Scienze Ambientali, conseguito con votazione 110/110 e lode
Titolo della Tesi: Il riciclo delle materie plastiche: Il caso studio del polietilenterefalato (PET)

- Date 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico statale - Istituto Copernico - Pavia -Italia
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica con votazione 47/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

STRUMENTI INFORMATICI

Buona conoscenza di Office Automation in ambiente Windows (Word, Excel, PowerPoint) e della rete Internet.

Ottima conoscenza di Outlook, Outlook Express.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Si ritiene di possedere capacità relazionali e di teamwork

Attitudine a lavorare in openspace e gestire rapporti con società.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Disponibilità al coordinamento, acquisita attraverso la gestione di progetti di gruppo, e l'organizzazione di riunioni/workshop, sia in ambito lavorativo che durante il master e l'università.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Fino al 1999: Tennis e sci praticati a livello agonistico

Fino al 1992: danza classica e pianoforte

HOBBY E INTERESSI

Lettura: Quotidiani, libri, riviste scientifiche

Amo viaggiare, leggere, ascoltare musica e la cultura in generale.

Karin Eva Imperato