

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
04 MAGGIO 2020****Deliberazione n. 4 del 04.05.2020 - Atti n. 4670 del 04.05.2020 – Fascicolo 1.6\2020\2**

L'anno 2020, il giorno 04 del mese di Maggio alle ore 11.00 si è riunito in videoconferenza il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale, previa convocazione inviata per mezzo di posta elettronica certificata nonché agli indirizzi mail di ogni componente per conto del Presidente del CDA il giorno 28.04.2020 (Prot. Uff. Ambito n. 4565).

Le modalità di svolgimento della seduta, per mezzo di videoconferenza Skype, occorrono in virtù della crisi epidemiologica che ha colpito l'Italia e la Lombardia in particolare e come tale limita gli spostamenti su tutto il territorio nazionale non consentendo la presenza congiunta, presso la sede istituzionale, dei componenti del Consiglio di Amministrazione, del Revisore Unico, del Direttore Generale in funzione di Segretario Verbalizzante e personale della Segreteria di Direzione con funzione di Segreteria del Consiglio di Amministrazione.

Richiamato l'art. 73 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, al primo comma, espressamente dispone: "Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente."

Richiamato altresì il Regolamento di funzionamento delle sedute del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito che all'art 2 comma 3 prevede la possibilità che le adunanze abbiano luogo secondo la modalità della videoconferenza senza dettagliarne lo svolgimento.

Ritenuto pertanto di adottare il presente modello di deliberazione sino a quando la crisi epidemiologica non consentirà al Consiglio di Amministrazione di riunirsi secondo le consuete modalità e che il Direttore Generale ed il Presidente apporranno la relativa sottoscrizione di competenza trasmettendosi la documentazione a chiusura delle adunanze affinché, successivamente



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

e nel rispetto dei termini di legge, gli uffici procedano alla pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Oggetto: Report Piano Performance 2019**

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Egidio Fedele Dell'Oste	Presidente	X	
Paolo Sabbioni	Vicepresidente	X	
Ileana Musicò	Consigliere		X
Angelo Rocchi	Consigliere	X	
Pamela Tumiatei	Consigliere	X	

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Ivana Colangelo	Revisore Unico	X	

L'Avv. Italia Pepe in ossequio allo Statuto aziendale ed alla Deliberazione n.7 del 29/05/2014 assume le funzioni di Segretario Verbalizzante assistita dal personale della Segreteria di Direzione con funzione di Segreteria del Consiglio di Amministrazione nella persona della Dr.ssa Sara Ferrero.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTE le premesse in ordine alle modalità di svolgimento dell'adunanza**

**VISTA la proposta di deliberazione redatta all'interno;**

**PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati e delle considerazioni formulate;**

**RITENUTO, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari di assumere decisioni al riguardo;**

**VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore Generale Avv. Italia Pepe ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;**

**con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

### DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) data l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Oggetto: Report Piano Performance 2019**

#### RELAZIONE TECNICA:

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito n. 3 del 16 maggio 2019 è stato approvato il Piano delle Performance 2019 e successivamente modificato nel corso della seduta del 16 dicembre 2019 (cfr. verbale della seduta del 16.12.2019).

Nel suddetto Piano sono stati individuati i seguenti obiettivi:

Nr.	Obiettivo	Peso %
1	Promozione dell'uso razionale delle risorse d'acqua - Promozione/attuazione dell'economia circolare	15%
2	Azioni finalizzate ad una gestione coordinata del SII all'interno dell'ambito	13%
3	Monitoraggio e validazione dei dati di qualità tecnica dell'anno 2018 ai sensi della deliberazione ARERA n. 917/2017/R/IDR	15%
4	Verifica della Qualità Contrattuale del Servizio Idrico Integrato	10%
5	Monitoraggio e validazione dati ed informazioni fornite dal Gestore in ordine al Bonus Sociale Idrico e al Bonus integrativo erogato nell'anno 2018	6%
6	Ottimizzazione e monitoraggio dei procedimenti amministrativi autorizzatori	14%
7	Razionalizzazione della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale	7%
8	Gestione e produzione digitale dei flussi documentali	4%
9	Monitoraggio dell'efficacia dell'attività di controllo svolto dall'Ufficio d'Ambito sulle attività produttive ubicate nell'area della Città Metropolitana di Milano	10%
10	Sperimentazione in ordine alla <i>customer satisfaction</i>	6%

Il Piano Performance 2019 ha introdotto, per decisione datoriale, un'ulteriore ed accessoria premialità che ha visto come destinatari gruppi di lavoro, appositamente individuati in relazione a



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

specifici obiettivi in considerazione del carattere di straordinarietà e importanza. Le risorse da destinarsi hanno trovato allocazione nel Fondo risorse decentrate come previsto all'art 67, comma, 5 lettera b del CCNL funzioni locali. (cfr schede descrittive dei singoli obiettivi previsti nel Piano Performance 2019).

Il Direttore Generale ha successivamente provveduto a consegnare, a ciascun dipendente, le schede di valutazione con l'indicazione ex ante degli obiettivi - discendenti dal Piano delle Performance 2019- nonché con l'indicazione dei comportamenti organizzativi su cui sarebbero stati valutati al fine altresì dell'erogazione della retribuzione di risultato.

Si segnala che:

1. in relazione al primo obiettivo **“Promozione dell'uso razionale delle risorse d'acqua – Promozione/attuazione dell'economia circolare”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Step 1 - Delibera al CdA di presa d'atto	31/10/2019 ovvero entro i termini contrattualmente stabiliti con l'università incaricata
Step 2 - Delibera al CdA di presa d'atto	31/12/2019 ovvero entro i termini contrattualmente stabiliti con l'università incaricata
Step 3 - Delibera al Cda di presa d'atto	31-12-2019
Step 3 - Approvazione CdA per futura inclusione nel Programma degli Interventi	31-12-2019 ovvero entro i termini necessari per il superamento della procedura di infrazione CE 2181 che interessa il depuratore di Sesto S. Giovanni
Step 4 – Informativa al CdA in merito all'avanzamento del progetto ed al contributo fornito da ATO	Prima seduta utile dopo il 31/12/2019

- STEP 1 E 2 “PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' AVENTE AD OGGETTO LA GESTIONE SEPARATA DELLE ACQUE METEORICHE E UTILIZZO ACQUE DI PRIMA FALDA” E INDIVIDUAZIONE DI N.2 PROGETTI APPLICATIVI
  - con Deliberazione n. 4 del 05.09.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto dell'indizione di due gare con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa attivazione di due procedure negoziate sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzate all'affidamento di due studi specialistici di natura tecnica intellettuale uno dei quali avente ad oggetto la gestione separata delle acque meteoriche dalla fognatura e utilizzo di acque di prima falda;
  - con Determinazione Dirigenziale n. 10581 del 05/09/2019 è stata indetta la gara e approvato l'Avviso pubblico che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito per la durata di 15 giorni decorrenti dal 05/09 e sino a tutto il 19/09;
  - Richiamate le risultanze dei Verbali delle sedute seggio di gara:
    - n. 1 (Prot. Uff. Amb. n. 11859 del 04/10/2019), nel quale si da atto dell'esame delle manifestazioni di interesse pervenute;
    - n. 2 (Prot. Uff. Amb. n. 12036 del 07/10/2019), nel quale si da atto che si è proceduto alla predisposizione delle note di soccorso istruttorio;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- n. 3 (Prot. Uff. Amb. n. 12849 del 16/10/2019) nel quale si da atto che è stata analizzata la documentazione inoltrata da parte dei soggetti interessati - a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio - al fine di valutarne l'ammissione o l'esclusione.
- Richiamati altresì gli elenchi dei soggetti ammessi e non ammessi alla procedura in oggetto, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito in data 16.10.2019, posto che il termine utile per l'inoltro della documentazione integrativa era stato fissato al 15.10.2019;
- Atteso che in data 14/11/2019 ha avuto luogo la seduta pubblica per l'apertura delle buste e la conseguente verifica della documentazione amministrativa inoltrata dagli operatori economici invitati nell'ambito della procedura, come da verbale n. 4 (Prot. Uff. Amb. n. 14069);
- Richiamate le risultanze del Verbale di Commissione n. 5 del 19/11/2019 (Prot. Uff. Amb n. 14259) con il quale le offerte tecniche presentate sono state valutate dalla Commissione di gara;
- Con determinazione del 25.11.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 14556) è stato aggiudicato lo studio ed in data 17.01.2020 è stato sottoscritto il relativo contratto.

A tal proposito si segnala che già dai primi di marzo 2019 (come da documentazione agli atti)- dunque in data antecedente alla stesura e conseguente approvazione del Piano delle Performance -si aveva avuto modo di approfondire le modalità di attribuzione dello studio avvalendosi di convenzioni attivate dalla Città Metropolitana di Milano con le Università. Successivamente sulla scorta dei pareri resi anche dal Direttore Generale di ATO (agli atti – gennaio 2019 ), cui il Segretario Generale di Città Metropolitana si è successivamente uniformato, si è ravvisata la necessità di dover operare secondo le modalità del codice degli appalti indicando gara pubblica che – come noto – ha comportato una inevitabile dilazione dei tempi di perseguimento degli step 1 e 2 come sopra riportati.

- **STEP 3 “VERIFICA DELLA REDDITIVITA’ CONNESSA ALL’ATTUAZIONE DEL PROGETTO CORE – SEZIONE TRATTAMENTO FORSU”**
  - Con deliberazione n. 9 del 16.12.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha riconfermato l'intervento cod. 9319 “Sesto - Core: piattaforma di valorizzazione fanghi” all'interno del Programma degli Interventi, approvato con deliberazione della Conferenza dei Comuni n. 3 del 11.06.2019, tenuto conto dei vantaggi che la realizzazione dello stesso porterà alla tariffa del Servizio Idrico Integrato. E' stato altresì attivato un tavolo tecnico con i Gestori del SII al fine di predisporre un documento dedicato alla presentazione delle strategie sinora adottate dagli stessi Gestori in tema di economia circolare, nonché alla divulgazione di quelle che si intenderanno adottare nei prossimi anni, affrontando al contempo le problematiche che attualmente non consentono di sfruttare appieno le risorse recuperabili dalle attività del Servizio Idrico Integrato.
- **STEP 4 COME MODIFICATO NEL CORSO DELLA SEDUTA DEL 16 DICEMBRE 2019 (CFR. VERBALE DELLA SEDUTA DEL 16.12.2019). “PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA SOCIAL INNOVATION CAMPUS”**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- con deliberazione n. 9 del 31.01.2020 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto delle attività svolte dall'Ufficio d'Ambito per la realizzazione dell'evento organizzato da Fondazione Triulza intitolato “Social Innovation campus” che si è tenuto nelle giornate del 05 e 06 febbraio.

**Nell'ambito dell'obiettivo n. 1 del Piano della Performance 2019 risultano pertanto conseguiti gli step 3 e 4 mentre per quanto riguarda gli step n. 1 e 2, visto lo slittamento dei tempi di raggiungimento degli stessi per cause esogene, come sopra indicate, e in ossequio all'art. 7 dei Principi Generali del Sistema di misurazione e valutazione della performance - approvati con deliberazione n. 3 del 05.09.2019 dal Consiglio di Amministrazione- si è provveduto a riprogrammarli nel Piano Performance 2020, ridistribuendo il peso attribuito a tali step su tutto l'obiettivo 1. Il peso percentuale dell'intero obiettivo è stato ridotto anche in considerazione della modifica del Piano Performance 2019 che ha visto lo stralcio dello step 5 e la riformulazione dello step 4 (cfr. verbale della seduta del 16.12.2019).**

2. in relazione al secondo obiettivo “Azioni finalizzate ad una gestione coordinata del SII all'interno dell'ambito” rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
STEP 1 - Deliberazione CdA di presa d'atto	31/12/2019 ovvero entro i termini contrattualmente stabiliti con l'università incaricata
STEP 2 – Approvazione CdA	Seduta entro il 31/12/2019
STEP 3 - Approvazione CdA	Seduta entro 31/10/2019
STEP 4 – Approvazione CdA	Seduta entro il 30/11/2019
Approvazione (STEP 2-3) da parte della Conferenza dei Comuni	Prima seduta utile dopo il 30/11/2019

- **STEP 1 “REDAZIONE DI UNO STUDIO SULL'UNIFICAZIONE DELLE GESTIONI DEL SII”**
  - con Deliberazione n. 4 del 05.09.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto dell'indizione di due gare con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa attivazione di due procedure negoziate sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzate all'affidamento di due studi specialistici di natura tecnica intellettuale uno dei quali avente ad oggetto la valutazione delle sinergie gestionali e economico – finanziarie derivanti dall'unificazione delle gestioni del Servizio Idrico Integrato all'interno dell'ATO della Città Metropolitana di Milano;
  - con Determinazione Dirigenziale n. 10579 del 05/09/2019 è stata indetta una gara e approvato l'Avviso pubblico che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito per la durata di 15 giorni decorrenti dal 05/09 e sino a tutto il 19/09;
  - Richiamate altresì le risultanze dei Verbali delle sedute seggio di gara:
    - n. 1 (Prot. Uff. Amb. n. 11860 del 04/10/2019), nel quale si dà atto dell'esame delle manifestazioni di interesse pervenute;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- n. 2 (Prot. Uff. Amb. n, 12037 del 07/10/2019), nel quale si da atto che si è proceduto alla predisposizione delle note di soccorso istruttorio;
- n. 3 (Prot. Uff. Amb. n. 12488 del 16/10/2019) nel quale si da atto che è stata analizzata la documentazione inoltrata da parte dei soggetti interessati - a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio - al fine di valutarne l'ammissione o l'esclusione.
- o Richiamati altresì gli elenchi dei soggetti ammessi e non ammessi alla procedura in oggetto, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ufficio d'Ambito in data 16.10.2019, posto che il termine utile per l'inoltro della documentazione integrativa era stato fissato al 15.10.2019;
- o in data 14/11/2019 ha avuto luogo la seduta pubblica per l'apertura delle buste e la conseguente verifica della documentazione amministrativa inoltrata dagli operatori economici invitati nell'ambito della procedura, come da verbale n. 4 (Prot. Uff. Amb. n. 14070).
- o Richiamate le risultanze del Verbale di Commissione n. 5 del 19/11/2019 (Prot. Uff. Amb n. 14260) con il quale le offerte tecniche presentate sono state valutate dalla Commissione di gara
- o in data 25/11/2019 (Prot. Uff. d'Ambito n. 14554) è stata inoltrata alla Società Paragon Business Advisor srl formale richiesta di delucidazioni e chiarimenti assegnando, alla stessa, un termine di 5 giorni per fornire opportuno riscontro.
- o Atteso altresì che la Società ha inoltrato risposta ai chiarimenti richiesti in data 29/11/2019 (Prot. Uff. d'Ambito n. 14792).
- o Con determinazione del 16.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15702) è stata aggiudicato lo studio ed in data 20.01.2020 è stato sottoscritto il relativo contratto.

A tal proposito si segnala che già dai primi di marzo 2019 (come da documentazione agli atti)- dunque in data antecedente alla stesura e conseguente approvazione del Piano delle Performance -si aveva avuto modo di approfondire le modalità di attribuzione dello studio avvalendosi di convenzioni attivate dalla Città Metropolitana di Milano con le Università. Successivamente sulla scorta dei pareri resi anche dal Direttore Generale di ATO (agli atti – gennaio 2019), cui il Segretario Generale di Città Metropolitana si è successivamente uniformato, si è ravvisata la necessità di dover operare secondo le modalità del codice degli appalti indicando gara pubblica che – come noto – ha comportato una inevitabile dilazione dei tempi di perseguimento dello step 1 come sopra riportato.

- o **STEP 2 “INDIVIDUAZIONE/CLASSIFICAZIONE DELLE SITUAZIONI INTERAMBITO/INFRAMBITO DOVE APPLICARE TARIFFE GROSSISTA OVVERO TARIFFE DI SCAMBIO”**
  - o con deliberazione n. 6 del 16.12.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha individuato quale criterio unitario per valutare i servizi scambiati all'ingrosso sia interambito, sia inframbito - sui quali applicare, nell'ambito del terzo periodo regolatorio, la tariffa “grossista” ovvero la tariffa di “scambio” - quello rappresentato nella relazione tecnica allegata alla proposta di deliberazione, fatte salve diverse indicazioni eventualmente impartite dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente;
- o **STEP 3 “PREDISPOSIZIONE DI CONVENZIONE TRA ATO CMM, ATO BG, CAP E COGEIDE”**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- con deliberazione n. 3 del 28.10.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha adottato lo schema di convenzione per la regolazione dei rapporti interambito tra l'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, l'Ufficio d'Ambito di Bergamo ed i relativi Gestori;
- STEP 4 “PREDISPOSIZIONE DI CONVENZIONE TRA ATO CMM, ATO LODI, CAP E SAL”
- nel verbale della seduta del 11.11.2019 si dava atto che “Il Presidente ed il Consiglio tutto decidono di rinviare il punto n. 7 avente ad oggetto “Informativa in ordine allo Schema di Convenzione interambito tra l'ATO della Città Metropolitana di Milano e l'ATO della Provincia di Lodi” alla prima seduta utile. La predisposizione della citata Convenzione era stata infatti inserita nel Piano delle Performance 2019 come step 4 dell'obiettivo n. 2 avente ad oggetto “Azioni finalizzate ad una gestione coordinata del SII all'interno dell'ambito” e il Consiglio prende atto della predisposizione di tutti gli atti previsti e delle criticità non dipendenti da ATO che non consentono di addivenire alla sottoscrizione dell'accordo convenzionale. Per tali motivi si rinvia alla prima adunanza utile.”

**Nell'ambito dell'obiettivo n. 2 del Piano della Performance 2019 risultano pertanto conseguiti gli step 2, 3 e 4 mentre per quanto riguarda lo step n. 1, visto lo slittamento dei tempi di raggiungimento dello stesso per cause esogene, come sopra indicate, e in ossequio all'art. 7 dei Principi Generali del Sistema di misurazione e valutazione della performance - approvati con deliberazione n. 3 del 05.09.2019 dal Consiglio di Amministrazione- si è provveduto a riprogrammarlo nel Piano Performance 2020, ridistribuendo il peso attribuito a tale step su tutto l'obiettivo 2. Il peso percentuale dell'intero obiettivo è stato rimodulato così come riportato nel verbale della seduta del 16.12.2019.**

3. in relazione al terzo obiettivo “**Monitoraggio e validazione dei dati di qualità tecnica dell'anno 2018 ai sensi della deliberazione ARERA n. 917/2017/R/IDR**” rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Delibera CdA su dati RQTI consuntivo 2018	Prima seduta utile successivamente ai termini impartiti da ARERA

- con deliberazioni n. 6 e n. 7 del 06.06.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto degli esiti dell'attività di validazione dei dati e delle informazioni caricate dai Gestori del S.I.I. Cap Holding SpA e MM S.p.A. sul portale web ARERA, nell'ambito degli adempimenti connessi alla raccolta dati relativi alla Qualità Contrattuale del S.I.I., per l'annualità 2018, ai sensi dell'art. 77, comma 1, del Testo Integrato della Regolazione della Qualità Contrattuale del S.I.I. (RQSII), allegato alla Deliberazione ARERA n. 655/2015/R/Idr

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 3 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**





AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

4. in relazione al quarto obiettivo **“Verifica della Qualità Contrattuale del Servizio Idrico Integrato”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Delibera CdA di presa d'atto su dati consuntivo 2018	Prima seduta utile dopo il 30/05/2019 ovvero tenuto conto dei termini impartiti da ARERA
Delibera CdA di presa d'atto su dati I semestre 2019	Prima seduta utile dopo il 30/09/2018

- **STEP 1 “CONTROLLO E VALIDAZIONE DATI (ANNO 2018)”**
  - con deliberazioni n. 6 e n. 7 del 06.06.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto degli esiti dell'attività di controllo/verifica dei dati e delle informazioni trasmesse dalle Società Cap Holding SpA e MM S.p.A. nell'ambito degli adempimenti previsti dalla “Metodologia di raccolta dati ai fini del controllo delle attività poste in essere dai Gestori affidatari del SII” in ordine alle performances conseguite dal Gestore in tema di Qualità Contrattuale del SII (RQSII) e di erogazione del servizio di misura del SII (TIMSII)
- **STEP 2 “CONTROLLO DATI I SEMESTRE 2019”**
  - con deliberazione n. 3 del 07.10.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto dell'attività di controllo/verifica dei dati e delle informazioni trasmesse dai Gestori del S.I.I. nell'ambito degli adempimenti previsti dalla “Metodologia di raccolta dati ai fini del controllo delle attività poste in essere dai Gestori affidatari del SII” in ordine al monitoraggio della qualità contrattuale del SII (tracciato elenchi di registrazione predisposti ai sensi dell'art. 80.4 del RQSII) e delle disposizioni per l'erogazione del servizio di misura del SII (tracciato elenchi di registrazione predisposti ai sensi dell'art. 14 del TIMSII) delle prestazioni erogate nel I° semestre 2019.

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 4 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

5. in relazione al quinto obiettivo **“Bonus Sociale Idrico e Bonus integrativo anno 2018. Monitoraggio e validazione dati ed informazioni fornite dai Gestori”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Delibera CdA di presa d'atto su dati TBSI consuntivo 2018	Prima seduta utile dopo il 30-05-2019 ovvero entro i termini di proroga eventualmente concessi da ARERA



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- con deliberazione n. 4 del 11.07.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto degli esiti dell'attività di controllo/validazione dei dati trasmessi dai Gestori del SII Cap Holding SpA ed MM SpA in relazione al Bonus Sociale Idrico ed al Bonus Idrico Integrativo (anno 2018), secondo quanto stabilito dall'art. 12 del TIBSI e dalla circolare CSEA n. 6/2018/IDR (aggiornata con circolare n. 11/2018/IDR).

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 5 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

- 6. in relazione al sesto obiettivo **“Ottimizzazione e monitoraggio dei procedimenti amministrativi autorizzatori”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Relazione all'OIVP delle risultanze dell'elaborazione dei dati acquisiti al 31/12/2019	Entro il 31/01/2020
Relazione all'OIVP in ordine all'implementazione del tool di calcolo per il piano controlli	Dopo il 31/12/2019
Delibera al Cda in merito all'adozione del regolamento sul procedimenti amministrativi autorizzatori	Prima seduta utile dopo il 31/12/2019
Relazione all'OIVP in ordine alla sperimentazione	Dopo il 31/12/2019
Relazione all'OIVP in ordine alle comunicazioni inoltrate alle imprese in merito al ritiro degli atti	Dopo il 31/10/2019
Relazione all'OIVP in ordine al numero dei procedimenti evasi relativamente alle ottemperanze delle prescrizioni pendenti al 31.12.2017	Dopo il 30/09/2019
Relazione all'OIVP in ordine al numero dei procedimenti evasi relativamente alle ottemperanze delle prescrizioni pendenti al 31.12.2018	Dopo il 31/12/2019
Istituzione team di lavoro	31/05/2019
Relazione all'OIVP in ordine alla fattibilità dell'implementazione dell'attuale database “webappscarichi	Dopo il 31/12/2019
Resoconto all'OIVP in ordine alle verifiche delle ottemperanze delle prescrizioni per le quali i Gestori hanno fornito riscontro nell'ultimo trimestre dell'anno 2018	Dopo il 31/07/2019

- **STEP 1 “MIGLIORAMENTO DI ALMENO IL 5 % DEL TEMPO MEDIO NETTO TOTALE 2018 DI CONCLUSIONE DEGLI ENDO PROCEDIMENTI”**
  - con nota del 17.01.2020 (Prot. Uff. Amb. n. 725) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 1 “Miglioramento di almeno il 5 % del tempo medio netto totale 2018 di conclusione degli endo procedimenti”;
- **STEP 2 “IMPLEMENTAZIONE DEL TOOL FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA DEI CONTROLLI”**
  - con nota del 19.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15982) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 2 “Implementazione del tool finalizzato alla definizione del Programma dei controlli”;
- **STEP 3 “ADOZIONE DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AUTORIZZATORI”**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- con deliberazione n. 7 del 31.01.2020 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha approvato il *Regolamento sui procedimenti amministrativi autorizzatori dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale*;
- **STEP 4 “FASE DI TEST AL FINE DELL'IMPLEMENTAZIONE E MESSA A REGIME DELLA PIATTAFORMA “SAFO PRODUTTIVI”**
  - con nota del 16.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15677) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 4 “Fase di Test al fine dell'implementazione e messa a regime della piattaforma “SAFO produttivi” condivisa sperimentalmente con il Gestore Cap Holding. Report illustrativo e operativo inerente la piattaforma “SAFO produttivi” da condividersi con MM SpA affinché possa fornire spunto per la messa in opera di uno strumento quanto più simile con il fine di creare un'unica banca dati con i Gestori”;
- **STEP 5 “RISOLLECITO AGLI UTENTI AFFINCHÉ RITIRINO GLI ATTI AMMINISTRATIVI DISCIPLINANTI L'ESERCIZIO DELLO SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA”**
  - con nota del 06.11.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 13651) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 5 “Risollecito agli utenti affinché ritirino gli atti amministrativi disciplinanti l'esercizio dello scarico in pubblica fognatura ai fini dell'efficacia degli atti stessi”;
- **STEP 6 “EVASIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE OTTEMPERANZE ALLE PRESCRIZIONI PENDENTI AL 31.12.2017”**
  - con nota del 09.10.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 12193) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 6 “Evasione dei procedimenti relativi alle ottemperanze alle prescrizioni pendenti al 31.12.2017, mediante la redazione di note di riscontro delle ottemperanze alle Imprese”;
- **STEP 7 “EVASIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE OTTEMPERANZE ALLE PRESCRIZIONI PENDENTI AL 31.12.2018, MEDIANTE LA REDAZIONE DI NOTE DI RISCONTRO DELLE OTTEMPERANZE ALLE IMPRESE”**
  - con nota del 17.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15737) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 7 “Evasione dei procedimenti relativi alle ottemperanze alle prescrizioni pendenti al 31.12.2018, mediante la redazione di note di riscontro delle ottemperanze alle Imprese”;
- **STEP 8 “ISTITUZIONE DI UN TEAM DI LAVORO COMPOSTO DA PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO”**
  - con Decreto Dirigenziale Prot. n. 6330 del 31.05.2019 è stato istituito un team di lavoro composto da personale amministrativo e tecnico;
- **STEP 9 “VERIFICA IN ORDINE ALLA FATTIBILITÀ DELL'AVVIO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE OTTEMPERANZE DELLE PRESCRIZIONI, TRAMITE LA VERIFICA DI FATTIBILITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DELL'ATTUALE DATABASE “WEBAPPSCARICHI”**
  - con nota del 18.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15802) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 9 “Verifica in ordine alla fattibilità dell'avvio di un sistema di monitoraggio dei procedimenti relativi alle ottemperanze delle prescrizioni,



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

tramite la verifica di fattibilità di implementazione dell'attuale database "webappscarichi";

- STEP 10 "ELABORAZIONE NOTE ALLE IMPRESE INTERESSATE, CON LA RICHIESTA DI OTTEMPERARE CORRETTAMENTE ALLE PRESCRIZIONI AL FINE DELL'EVENTUALE AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO SANZIONATORIO"
- con nota del 12.08.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 9887) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 10 "Elaborazione note alle imprese interessate, con la richiesta di ottemperare correttamente alle prescrizioni al fine dell'eventuale avvio del procedimento amministrativo sanzionatorio";

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 6 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

7. in relazione al settimo obiettivo "**Razionalizzazione della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale**" rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Istituzione di un team di lavoro composto dal Responsabile dell'Ufficio Amministrazione Trasparente e da un dipendente afferente a ciascun servizio.	31/05/2019
Redazione di un documento analitico e successivo invio all'OIVP	31/12/2019

- STEP 1 "ISTITUZIONE DI UN TEAM DI LAVORO"
- con Decreto Dirigenziale Prot. n. 6371 del 31.05.2019 è stato istituito un team di lavoro con la finalità di razionalizzare la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;
- STEP 2 "REDAZIONE DI UN DOCUMENTO ANALITICO"
- con nota del 04.12.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 15033) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dello step n. 2 "Redazione di un documento analitico che, nel dettagliare gli interventi da eseguire, consenta alla Società incaricata della gestione del sito istituzionale, di poter intervenire";

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 7 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

8. in relazione all'ottavo obiettivo "**Gestione e produzione digitale dei flussi documentali**" rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Relazione all'OIVP in ordine alle risultanze dello studio	31/12/2019

- con nota del 02.10.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 11825) è stata inoltrata all'OIVP relazione in merito al raggiungimento dell'obiettivo mediante l'inoltro di "Studio di fattibilità



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

comprensivo dell'analisi dei flussi documentali propedeutico alla predisposizione del flusso informatico al fine della digitalizzazione delle Deliberazioni del CdA anche attraverso un confronto con Città Metropolitana”;

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 8 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

9. in relazione al nono obiettivo **“Monitoraggio dell'efficacia dell'attività di controllo svolto dall'Ufficio d'Ambito sulle attività produttive ubicate nell'area della Città Metropolitana di Milano”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Relazione all'OIVP in ordine a quanto eseguito in materia di Data base sanzioni	Dopo il 31.12.2019
Delibera al CdA in merito alla modifica del Regolamento sul procedimento di irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie	Prima seduta utile dopo il 31.12.2019
Informativa al CdA in ordine al numero dei procedimenti amministrativi sanzionatori definiti	Prima seduta utile dopo il 31.12.2019

- STEP N. 1 E N. 2 “POPOLAMENTO DEL DATA BASE E AVVIO FASE DI TEST” E “AVVIO FASE OPERATIVA”
- con nota del 03.10.2019 (Prot. Uff. Amb. n. 11871) e con nota del 09.01.2020 (Prot. Uff. Amb. n. 307) è stata inoltrata all'OIVP relazione iniziale e conclusiva in merito al popolamento ed all'avvio del database sanzioni;
- STEP 3 MODIFICA DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO DI IRROGAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE
  - con Deliberazione n. 3 del 04.05.2020 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha approvato la modifica del Regolamento sul procedimento di irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi della l.689/81;
- STEP 4 “INCREMENTO DEL 5% DEL NUMERO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SANZIONATORI PORTATI IN SENSO ALLA COMMISSIONE”
  - con Deliberazione n. 6 del 11.11.2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto del raggiungimento dell'obiettivo;

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 9 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

10. in relazione al decimo obiettivo **“Introduzione della customer satisfaction quale strumento di rilevazione della qualità percepita”** rispetto al quale era previsto:

Indicatori di risultato	Target
Informativa al CdA sulla metodologia di customer satisfaction e sui servizi erogati oggetto di sperimentazione	Prima seduta utile dopo il 31.12.2019



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

**UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE**

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

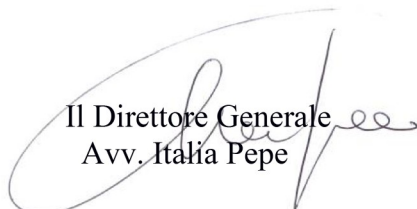
- o con Deliberazione n. 5 del 31.01.2020 il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale ha preso atto che l'Azienda Speciale in ossequio ai disposti di legge nonché al Piano delle Performance ha avviato la sperimentazione in ordine alla customer satisfaction;

**Il risultato atteso nell'ambito dell'obiettivo n. 10 del Piano della Performance 2019, risulta pertanto conseguito.**

In data 16.03.2020 (Prot. Uff. Ambito n. 3112) l'OIVP ha espresso parere favorevole in ordine alla correttezza metodologica e all'impostazione del documento quale strumento di misurazione dei risultati raggiunti; lo stesso nella medesima data ha altresì comunicato – per quanto di competenza – che gli obiettivi di Piano performance, come soggetti alla propria valutazione, sono da considerarsi pienamente raggiunti.

La presente deliberazione comporta oneri di spesa in capo all'Azienda Speciale.

Per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 nel rispetto della normativa sulla privacy.

  
Il Direttore Generale  
Avv. Italia Pepe

**Il Presidente vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Direttore Generale

Visti:

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'esito della votazione

**DELIBERA**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

**UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE**

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

1. di prendere atto del parere favorevole espresso dall'OIVP in ordine alla correttezza metodologica e all'impostazione del documento quale strumento di misurazione dei risultati raggiunti e del corretto perseguimento di tutti gli obiettivi amministrativo/gestionali soggetti alla sua valutazione nonché di confermare il perseguimento di tutti gli obiettivi di natura tecnica di cui alle deliberazioni citate nella relazione del Direttore Generale parte integrante della presente deliberazione;
2. di demandare al Direttore Generale di procedere alla valutazione dei dipendenti;
3. di dare mandato al Direttore Generale di inoltrare la presente deliberazione all'OIVP per gli adempimenti di conseguenza;
4. di dare atto che la presente deliberazione comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto è dovuto il parere di regolarità contabile;
5. di demandare al Direttore Generale per il tramite dei competenti uffici la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Azienda;
- visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- con unanime votazione, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA**  
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Italia Pepe

data 04/05/2020

firma

**SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA  
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'UFFICIO D'AMBITO E PERTANTO  
NON E' DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

IL DIRETTORE GENERALE

Nome

Data

firma/

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

Favorevole

Contrario

nome Avv Italia Pepe data 04/05/2020

IL DIRETTORE GENERALE

firma

IL PRESIDENTE

Ing. Egidio Fedele Dell'Oste

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Italia Pepe





AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

### PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69, nonché per la pubblicazione in amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 se dovuta.

Milano li 04/05/2020

IL DIRETTORE GENERALE

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.
- per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.

Milano li 04/05/2020

IL DIRETTORE GENERALE