



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE
VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
07 OTTOBRE 2016**

Deliberazione n. 11 del 07/10/2016 - Atti n. 14567 del 07/10/2016 – Fascicolo 1.6\2016\11

Oggetto: Piano di Formazione del Personale 2016-2017

L'anno 2016, il giorno 07 del mese di Ottobre alle ore 10.00, in Viale Piceno n. 60 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale; il Consiglio si è riunito presso la sede dell'Azienda previa convocazione inviata per mezzo di posta elettronica certificata nonché agli indirizzi mail di ogni componente per conto del Presidente del CDA il giorno 03/10/2016 (Prot. Uff. ambito n. 14255 del 03/10/2016).

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Egidio Fedele Dell'Oste	Presidente	X	
Paolo Sabbioni	Vicepresidente	X	
Giancarla Marchesi	Consigliere		X
Ileana Musicò	Consigliere	X	
Angelo Rocchi	Consigliere	X	

Sono presenti per il Collegio dei Revisori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Giuseppina Azzini	Presidente	X	
Pio Di Donato	Componente		X
Luigia Riva	Componente		X

L'Avv. Italia Pepe in ossequio allo Statuto aziendale ed alla Deliberazione n.7 del 29/05/2014 assume le funzioni di Segretario Verbalizzante assistita dal personale della Segreteria di Direzione con funzione di Segreteria del Consiglio di Amministrazione nella persona della Dr.ssa Sara Ferrero.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA la proposta di deliberazione redatta all'interno;
PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati e delle considerazioni formulate;**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

RITENUTO, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari di assumere decisioni al riguardo;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore Generale Avv. Italia Pepe ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente.

DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) data l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Oggetto: Piano di Formazione del Personale 2016-2017

RELAZIONE TECNICA:

Dato atto che in data 16/10/2014 (Prot. Uff. Ambito n.11333) è stata sottoscritta con AFOL Milano, ora AFOL Metropolitana, una Convenzione avente la finalità di attivare forme di collaborazione finalizzate a disciplinare l'istituto della mobilità del personale AFOL verso l'ATO nonché in particolare a fruire dei servizi formativi offerti dai centri di formazione professionale della medesima AFOL al fine di meglio rispondere alle esigenze di sviluppo professionale delle risorse umane presenti in seno all'Ufficio d'Ambito.

La proroga della suddetta Convenzione è stata peraltro deliberata dal Consiglio di Amministrazione, a tutto il 2016, con atto n. 4 del 16/10/2015.

Atteso pertanto che nell'ambito del Piano di Formazione del Personale 2014-2015, sono stati convenzionalmente organizzati per il tramite di AFOL Metropolitana i seguenti corsi di formazione indirizzati all'intero personale:

- "Trasparenza ed anticorruzione nelle Aziende Speciali, con particolare riferimento alle Determinazioni ANAC n. 8 del 17/06/2015, n. 12 del 28/10/2015 ed alla Riforma Madia" - tenutosi nella giornata del 25/01/2016;
- "Armonizzazione contabile - sistema contabile armonizzato per gli Enti strumentali" - tenutosi in data 24/02/2016.

Atteso altresì che tramite la Società FarePA S.r.l. sono stati organizzati ulteriori corsi di formazione per tutti i dipendenti aventi ad oggetto in particolare gli aggiornamenti normativi in materia di trasparenza e anticorruzione, nonché di armonizzazione contabile:

- "Il D.Lgs. 118/11 (armonizzazione contabile) - Le nuove regole per le aziende speciali", tenutosi nelle giornate del 15/09/2016 e del 19/09/2016;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO

TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- “Il D.Lgs. 97/16 (Trasparenza) - Cosa cambia per le aziende speciali”, tenutosi nella giornata del 30/09/2016.

Considerato tuttavia che il personale in forza all’Azienda Speciale possiede una preparazione tecnica specifica ed in taluni casi altamente specialistica, motivazione per la quale già in passato si è consentita la frequenza, da parte di alcuni dipendenti assegnatari di posizioni di responsabilità, di corsi di formazione mirati.

Atteso che l’Istituto Nazionale di Previdenza Sociale – INPS, ha attivato anche per l’anno 2016 il progetto ValorePA, una procedura finalizzata all’individuazione e alla selezione di corsi di formazione gratuiti della durata di 40/50/60 ore rivolti a dipendenti della pubblica amministrazione iscritti alla “*Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali*”, confluita in INPS a seguito della soppressione dell’INPDAP.

Rilevato che il l’INPS ha individuato, nell’ambito del sopraccitato progetto formativo, le seguenti aree tematiche:

- 1) Progettazione Europea;
- 2) Previdenza obbligatoria e complementare;
- 3) Anticorruzione e trasparenza;
- 4) Tutela della privacy e diritto di accesso;
- 5) Appalti e contratti pubblici;
- 6) Valutazione dell’impatto e dell’efficacia delle politiche pubbliche;
- 7) Disciplina del lavoro;
- 8) Lavoro di gruppo;
- 9) Bilancio e contabilità;
- 10) Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione;
- 11) Gestione del documento informatico: produzione e conservazione dei documenti digitali o digitalizzati;
- 12) La spending review e la valutazione delle spese pubbliche;
- 13) Comunicazione efficace: public speaking, linguaggio non verbale, comunicazione sul web;
- 14) Gestione delle risorse umane: focus sull’intelligenza emotiva e sulla psicologia dei gruppi, gestione delle relazioni;
- 15) Politiche e normative di prevenzione e protezione ambientale. Normativa statale e regionale per il recupero e la gestione dei rifiuti;
- 16) L’indagine ambientale e il rischio biologico nell’ambiente di lavoro. Gestione della sicurezza e tutela della salute;
- 17) Gestione dei conflitti;
- 18) Leadership e management.

Considerato che INPS, nel promuovere il progetto ValorePA, ha formalmente richiesto alle Amministrazioni interessate di presentare apposita domanda di accreditamento, al fine di individuare correttamente i fabbisogni formativi.

Rilevato che in data 20/05/2016 (Prot. Uff. Amb. n. 6947) l’Ufficio d’Ambito ha presentato domanda di adesione al progetto ValorePA, indicando quali aree di interesse i punti 3), 4), 9), 10), 11), 13), 14), 16), 18) come sopra indicati, richiedendo l’accesso a n. 1 dipendente per ciascuno di essi.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

Atteso che in data 22/09/2019 (Prot. Uff. Amb. n. 13606) INPS ha comunicato di aver aperto le procedure di registrazione dei dipendenti da parte delle Amministrazioni nelle aree tematiche attivate, precisando altresì che la procedura di accreditamento avrebbe dovuto concludersi necessariamente entro il 05/10/2016.

Rilevato che INPS non ha attivato per l'Ufficio d'Ambito la possibilità di iscrizione per le aree di cui ai punti 11) e 13) dell'offerta formativa, ma ha consentito, per tutte le altre richieste, l'accesso a n. 2 unità di personale anziché 1.

Considerato che si è pertanto proceduto all'iscrizione alle aree formative del personale come di seguito indicato:

- Anticorruzione e trasparenza – Ing. Mazzotta, Dott.ssa Ferrero;
- Tutela della privacy e diritto di accesso – Dott.ssa Penna, Dott.ssa Oriola;
- Bilancio e contabilità – Sig.ra Palazzoli, Dott.ssa Mancini;
- Personale, organizzazione e riforma della pubblica amministrazione– Dott. Beltrame, Sig. Campiotti;
- Comunicazione efficace, public speaking e comunicazione sul web – Dott.ssa Tunesi, Ing. Bekele;
- L'indagine ambientale ed il rischio biologico nell'ambiente di lavoro, gestione della sicurezza e tutela della salute – Ing. Rampini, Dott.ssa Carminati;
- Leadership e Management – Sig. Santoro, Ing. Pasquali.

Atteso che sedi e date dei corsi saranno segnalati da INPS con separata comunicazione.

Rilevato che una volta decisa l'organizzazione dei corsi, che saranno attivati entro il 31/12/2016, INPS invierà ai singoli dipendenti comunicazione a mezzo mail per consentire il completamento dell'iscrizione, invitandoli ad indicare la preferenza di corso dell'area selezionata tra una o più scelte in diverse sedi. Per effettuare tale operazione sarà necessario essere in possesso di PIN dispositivo INPS ovvero essere in grado di accedere al sito INPS con modalità di riconoscimento avanzate (CRS, SPID).

Considerato che i dipendenti sono stati adeguatamente informati sulle procedure da seguire per completare l'iscrizione, risultando a loro carico l'obbligo di rispondere ad INPS entro i termini che saranno indicati.

Rilevato tuttavia che l'offerta proposta da INPS non solo non è in grado di coprire i fabbisogni dell'intero personale ma altresì di concernere tutte le aree tematiche di interesse aziendale e pertanto il Direttore Generale valuterà, di volta in volta, l'opportunità di continuare ad autorizzare l'iscrizione ad ulteriori corsi di natura specialistica che dovessero rivelarsi di particolare interesse in relazione alle attività da svolgersi, nonché ai profili professionali presenti in Azienda.

La presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa in capo all'Azienda Speciale.

Per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Il Direttore Generale
Avv. Italia Pepe

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

Il Presidente vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Direttore Generale

Visti:

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'esito della votazione

DELIBERA

1. Di approvare il Piano di Formazione del Personale per il periodo 2016-2017, in relazione al progetto formativo gratuito ValorePA offerto da INPS, come indicato nella relazione tecnica parte integrante della presente deliberazione;
2. di demandare al Direttore Generale la valutazione in ordine all'opportunità di implementare il suddetto Piano di Formazione attraverso la selezione di specifici corsi di natura tecnico-specialistica consentendo l'adeguato aggiornamento delle professionalità presenti all'interno dell'Azienda Speciale;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.
4. Di demandare al Direttore Generale, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Azienda;
- visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- con unanime votazione, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

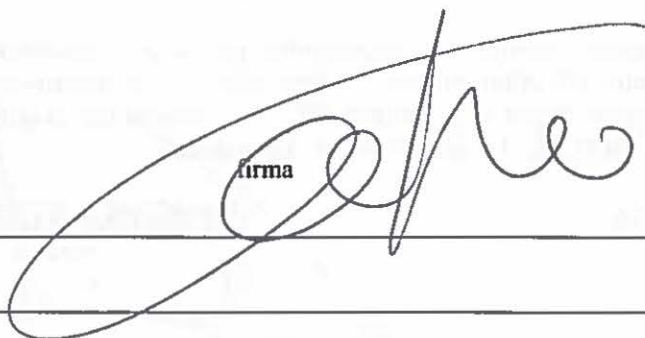
VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO. 02 710493 11 (CENTRALINO)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Italia Pepe

data 07/10/2016

firma 

**SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'UFFICIO D'AMBITO E PERTANTO
NON E' DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

IL DIRETTORE GENERALE

Nome Avv. Italia Pepe

Data 07/10/2016

firma 

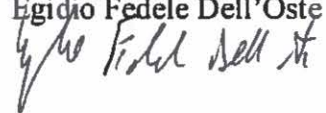
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

Favorevole

Contrario

IL DIRETTORE GENERALE

nome data firma

IL PRESIDENTE
Egidio Fedele Dell'Oste


IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Italia Pepe




AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69, nonché per la pubblicazione in amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 se dovuta.

Milano li 07/10/2016

IL DIRETTORE GENERALE



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.

per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.

Milano li 07/10/2016

IL DIRETTORE GENERALE

