



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

**Allegato deliberazione n.5 del 28/11/2018**

## **PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE**

**TRIENNIO 2019 – 2021**

### **Premesse**

Con deliberazione n. 3 del 30.10.2017 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la *Relazione per analisi fabbisogno del personale e stabilizzazione* per il triennio 2018/2020, trasmessa successivamente alla Città Metropolitana di Milano con richiesta di modifica delle *Linee di indirizzo in materia di funzionamento, di politiche organizzative e di personale per l'Azienda speciale*.

La Relazione redatta include al suo interno il Piano Triennale 2018/2020 del fabbisogno del personale qui interamente richiamato e costituente premessa al presente documento, il quale conteneva la seguente previsione:

#### **A. Nell'anno 2018:**

1. Stabilizzazione di n. 13 unità di personale in via immediata poiché aventi i requisiti previsti dalla legge. La procedura si è conclusa il 15/01/2018;

#### **B. Nell'anno 2019:**

1. Indizione di pubblico concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 cat. C1 e n. 1 cat. B3. Attualmente i posti sono occupati con personale assunto a tempo determinato con decorrenza rispettivamente dal 16/05/2016 e dal 01/09/2016 e sino al 15/05/2019 ed al 31/08/2019;
2. Eventuale attivazione di mobilità da altro ente e in caso di ricognizione negativa indizione di pubblico concorso per n. 1 unità di personale per l'assunzione di n. 1 cat- D1 – funzionario avvocatura;

#### **C. Nell'anno 2020:**

1. Trasferimento definitivo delle n. 3 unità di personale in distacco da AFOL (dal 30/06/2017 al 29/06/2020) e CAP Holding S.p.A. (dal 01/10/2017 al 30/09/2020).



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

Il Consiglio Metropolitan con Atti n. 0265249/9.2/2017/4, Rep. N. 53/2017 ha adottato le *Linee di indirizzo in materia di funzionamento, di politiche organizzative e di personale per l'Ufficio d'Ambito della Città metropolitana di Milano Azienda Speciale – ATO per l'anno 2018*". Le citate Linee nel disporre esclusivamente per l'anno 2018 hanno consentito la possibilità di procedere alla stabilizzazione del personale avente i requisiti di cui all'art. 20, comma 1 del Dlgs 75/2017.

In considerazione di quanto disposto dalla Città Metropolitana si rende ora necessario procedere ad una nuova richiesta di modifica delle linee di indirizzo in virtù del presente documento che costituisce aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno del personale, innanzitutto per l'annualità 2019, rispetto alla quale, come detto nulla è stato indicato dalla Città Metropolitana ed altresì in virtù del fatto che una unità di personale di ruolo ha cessato il servizio presso l'Azienda Speciale per mobilità verso altro Ente con decorrenza dal 1° settembre 2018.

Attualmente il posto in organico è infatti stato temporaneamente coperto tramite una unità di personale in distacco da AFOL secondo le modalità previste dalla Convenzione in essere con tale Azienda Speciale – e comunque sino al 30/09/2019 - unicamente per ovviare in modo tempestivo ad una carenza in organico che avrebbe compromesso il corretto espletamento delle attività aziendali se si fosse dato avvio alle procedure concorsuali per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato cui tuttavia occorre provvedere entro la data del 30/09/2019.

Considerato che con Decreto del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 08/05/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018 sono state approvate le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"* (PTFP).

Considerato altresì che il presente Piano del fabbisogno rispetta ed applica i principi cardine delle richiamate *Linee di indirizzo* che, per quanto di competenza, vengono di seguito indicati:

- coerenza dell'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- coerenza con il "ciclo della performance", declinato nelle sue fasi dall'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 150/2009;
- rispetto dei vincoli economico-finanziari;
- potenziamento delle funzioni istituzionali e di core business piuttosto che di quelle di supporto o di back office.

Si evidenzia come principio guida del PTFP è quello dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche e dell'ottimale distribuzione delle risorse umane, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi resi ai cittadini.

#### **PIANO TRIENNALE 2019-2021**

Il Piano Triennale 2019/2021 del fabbisogno del personale si articola come di seguito :



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

#### A. Nell'anno 2019:

1. Indizione di pubblico concorso a tempo indeterminato per n. 1 unità di personale di categoria B3 a copertura di posto vacante in pianta organica di cui si è detto in premesse. Prima di avviare le procedure concorsuali verrà espletata la ricognizione, presso Aziende Speciali, di personale di medesima categoria disponibile alla mobilità presso l'Ufficio d'Ambito. Tale assunzione non genererebbe alcun impatto sui costi del personale poiché tale posto era già riconosciuto in pianta organica e si tratterebbe di una mera sostituzione in virtù della vacanza generatasi a seguito della mobilità ;
2. Indizione di pubblico concorso a tempo indeterminato per n. 2 unità di personale per l'assunzione di n. 1 cat. C1 e n. 1 cat. B3. Per decisione datoriale, in ossequio a quanto disposto dalla legge e in virtù della più recente giurisprudenza, non si potrà più procedere a ricoprire i due posti che si renderanno vacanti a far data dal 16/05/2019 e 01/09/2019 con personale a tempo determinato. L'utilizzo infatti di contratti a tempo determinato può aver luogo esclusivamente per svolgere attività aventi carattere di straordinarietà e temporaneità, condizioni che non possono più riguardare le attività svolte dalle n. 2 unità di personale poiché strettamente connesse alle funzioni dell'Azienda Speciale. Occorre precisare che l'espletamento di tali procedure, anche in tal caso, non genererà alcun impatto sui costi del personale ma anzi porterà ad un risparmio in regime di continuità venendo meno la dovuta liquidazione del Trattamento di Fine Rapporto alla scadenza del contratto a tempo determinato, ossia ogni tre anni;

#### B. Nell'anno 2020:

1. Trasferimento definitivo delle n. 3 unità di personale in distacco da AFOL e CAP Holding S.p.A. Tale procedura non comporterebbe variazioni di costo per ATO poiché sin dalla data di sottoscrizione delle citate Convenzioni ATO sostiene tali costi che vengono imputati alla voce "prestazioni di servizi" .

#### C. Nell'anno 2021:

1. Al momento non è possibile formulare alcuna previsione per l'anno 2021

A tutto quanto già esplicitato ai punti che precedono, occorre tuttavia aggiungere che si ha notizia che la Regione Lombardia, in sede di revisione del Regolamento Regionale n. 3/2006, abbia manifestato l'intenzione di disciplinare diversamente lo scarico delle acque di aggettamento in pubblica fognatura, nonché le acque di falda derivanti dalla messa in sicurezza di edifici e infrastrutture sotterranee. Al momento la disciplina sta nella competenza del Comune di Milano che adotta atti di natura temporanea, procedimenti che per competenza verranno trasferiti all'ATO. Non è escluso che la valutazione del carico di lavoro discendente, ancora non nota, possa comportare la necessità di avvalersi di n. 1 ulteriore unità di personale - a tempo indeterminato (di categoria C/D)



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO  
TELEFONO: 02 710493 11 (CENTRALINO)

- stante la nuova competenza attribuita, che non è escluso possa rivelarsi indispensabile acquisire già dall'anno 2019 benchè risulterà necessario operare opportuna valutazione a seguito di un periodo di assestamento che dia certezze in ordine, come detto, al carico di lavoro nonché alle competenze necessarie per la definizione di tali procedimenti.

La copertura della quota obbligatoria del proprio organico con personale appartenente alle categorie protette, disciplinata dall'art. 3, comma 1, Legge 68/1999 e s.m.i. e pari a n. 1 unità di personale, è mantenuta anche dal presente Piano.

Dato atto che sono previsti, per l'anno 2019, concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, il presente Piano deve tenere conto delle "Linee guida sulle procedure concorsuali" di cui alla Direttiva n. 3 del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018, le quali prevedono, tra l'altro, che le prove concorsuali devono essere improntate a valutare non solo le capacità teoriche dei candidati, ma anche le loro capacità applicative, come la capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni, di mediare tra diverse posizioni.

Pertanto, qualora le eventuali procedure di mobilità da effettuarsi prima dell'indizione dei concorsi abbiano esito negativo, le prove concorsuali dovranno prevedere:

- Requisiti mirati che se da un lato garantiscano la massima accessibilità possibile, dall'altro consentano la corretta individuazione di candidati con i profili professionali richiesti, garantendo altresì il corretto bilanciamento tra titoli di servizio ed altri titoli;
- Prove teorico-pratiche che analizzino non solo il livello di conoscenza teorico, ma anche le attitudini professionali dei candidati;
- Impostazione rigorosa delle graduatorie, eventualmente prevedendo un numero di idonei non superiore al 20% dei posti messi a concorso, arrotondati all'unità superiore.

Per quanto concerne la parte economico – finanziaria, si rammenta che, tutti i costi di funzionamento dell'ATO (costi generali di funzionamento, costi per prestazioni di servizi, costi del personale), così come previsto dal Metodo tariffario al Servizio Idrico di cui alle deliberazioni AEEGSI (ora ARERA) n. 347/2012/R/IDR - 585/2012/R/IDR e 643/2013/R/IDR, sono posti a carico della tariffa del Servizio Idrico Integrato, in quanto elemento del costo del Servizio medesimo e posto a base del calcolo della tariffa a totale copertura costi. Risulta pertanto evidente che le previsioni per gli anni 2019 e 2020 non comportano – in alcun modo - aumenti di tariffa poiché si tratta di costi già sostenuti da ATO benchè sotto forma di remunerazione per contratti a tempo determinato – anziché indeterminato - ovvero per prestazioni di servizi con AFOL e CAP .

Le entrate correnti della Scrivente, pertanto, rispettano il dettame normativo in quanto certe e continuative, non gravando in alcun modo sull'Ente controllante, essendo tutti i costi aziendali eterofinanziati.